



Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
УПРАВА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ
ПОКРАЈИНСКИХ ОРГАНА
Комисија за јавну набавку
Булевар Михајла Пупина 16, 21000 Нови Сад

БРОЈ: 404-225/2015
август 2015.год

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ РАДОВА –
РАДОВИ НА ПОРТИРНИЦИ НА ЕКОНОМСКОМ УЛАЗУ**

-ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК-

ЈНОП 35/2015
БРОЈ КД:404-225/2015

Датум објављивања позива за подношење понуда на Порталу ЈН: 24.08.2015.год

Рок за подношење понуда: 23.09.2015.год до 10:00 часова

Јавно отварање понуда: 23.09.2015.год у 11:00 часова

На основу члана 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12 и 14/15) и члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“, бр.29/13 и 104/13), а у вези са Одлуком о покретању поступка број:404-225/2015 од 11.08.2015.године, Комисија за јавну набавку образована Решењем директора Управе за заједничке послове покрајинских органа број:404-225/2015 од 11.08.2015. године припремила је

**КОНКУРСНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ РАДОВА –
РАДОВИ НА ПОРТИРНИЦИ НА ЕКОНОМСКОМ УЛАЗУ
ЈНОП 35/2015**

САДРЖАЈ:

- I - ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ
- II - ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ
- III - ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.
- IV - ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ
- V - УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75 И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА
- VI - УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ
- VII – ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ
 - VII/1 – Образац општи подаци о сваком понуђачу из групе понуђача
 - VII/2 – Образац општи подаци о подизвођачима
 - VII/3 – Табеларни део понуде (спецификација)
- VIII – МОДЕЛ УГОВОРА
- IX - ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ
 - IX/1 – Образац структуре понуђене цене
 - IX/2 – Упутство како да се попуни образац структуре понуђене цене
- X - ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ
- XI - ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ
- XII - ДРУГИ ОБРАСЦИ КОЈИ СУ НЕОПХОДНИ ЗА ПРИПРЕМУ ПОНУДЕ
 - XII/1 - ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ НА ОСНОВУ ЧЛАНА 79. СТАВ 9. ЗЈН
 - XII/2 – ОБРАЗАЦ МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА ЗА ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ
 - XII/3 - ОБРАЗАЦ ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИЗВРШЕНОМ УВИДУ НА ЛИЦУ МЕСТА
 - XII/4 - ОБРАЗАЦ СПИСАК НАЈВАЖНИЈИХ ИЗВЕДЕНИХ РАДОВА БР.1
 - XII/5 - ОБРАЗАЦ ПОТВРДЕ бр.1
 - XII/6 - ОБРАЗАЦ СПИСАК НАЈВАЖНИЈИХ ИЗВЕДЕНИХ РАДОВА БР.2
 - XII/7 - ОБРАЗАЦ ПОТВРДЕ бр. 2
 - XII/8 - ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О КАДРОВСКОМ КАПАЦИТЕТУ

Комисија за јавну набавку:

1. Наташа Нађ, члан.
2. Ана Поњичан, члан
3. Маја Стојичић, члан

I - ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Назив, адреса и интернет страница наручиоца:

Назив: Управа за заједничке послове покрајинских органа
Адреса: 21000 Нови Сад, Булевар Михајла Пупина бр.16
Интернет страница наручиоца: www.uprava.vojvodina.gov.rs

2. Врста поступка:

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку у складу са Законом о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/12 и 14/15) и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке:

Предмет јавне набавке су радови - радови на портирници на економском улазу; назив и ознака из ОРН: 45454000 - радови на реконструкцији.

4. Назнака да се поступак спроводи ради закључења уговора о јавној набавци или оквирног споразума: Поступак се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

5. Напомена уколико је у питању резервисана набавка: У предметном поступку НИЈЕ у питању резервисана јавна набавка.

6. Напомена уколико се спроводи електронска лицитација: У предметном поступку и јавној набавци НЕ спроводи се електронска лицитација.

7. Контакт (лице или служба):

Сектор за јавне набавке - Одељење за спровођење поступака јавних набавки
Контакт лице: Наташа Нађ, службеник за јавне набавке
е-mail: natasa.nadj@vojvodina.gov.rs
Факс: 021/487 4087; Тел: 021/487 4093

II - ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавки:

Опис предмета набавке: предмет набавке су радова - радови на портирници на економском улазу; назив и ознака из ОРН: 45454000 - радови на реконструкцији.

2. Опис партије, ако је предмет јавне набавке обликован по партијама, назив и ознака из општег речника набавки:

Предмет јавне набавке НИЈЕ обликован у више посебних, истоврсних целина (партија).

3. Врста оквирног споразума (између једног или више наручилаца и једног или више понуђача), трајање оквирног споразуа, начин доделе уговора у случају да се оквирни споразум закључује са више понуђача, назив, адреса и интернет страна наручилаца који могу да користе оквирни споразум за доделу уговора, када оквирни споразум закључује тело за централизоване набавке, ако се отворени поступак спроводи ради закључења оквирног споразума:

Отворени поступак се не спроводи ради закључења оквирног споразума.

III - ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

1. Врста, техничке карактеристике (спецификације):

**ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА/ ПРЕДМЕР РАДОВА
РАДОВИ НА ПОРТИРНИЦИ НА ЕКОНОМСКОМ УЛАЗУ**

ИНВЕСТИТОР: Управа за заједничке послове покрајинских органа, Нови Сад

ОБЈЕКАТ: Портирница на економском улазу у зграду Покрајинске владе, Нови Сад, Булевар Михајла Пупина 16

МЕСТО ИЗВОЂЕЊА РАДОВА: Нови Сад, Булевар Михајла Пупина 16

ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА			
ИЗРАДА НОВЕ ПОРТИРНИЦЕ НА ЕКОНОМСКОМ УЛАЗУ У ЗГРАДУ ПОКРАЈИНСКЕ ВЛАДЕ АПВ, НОВИ САД, БУЛ. МИХАЈЛА ПУПИНА 16.			
поз	ОПИС ПОСЛА	Јед. мере	количина
а/	Грађевинско-занатски радови на изради портирнице		
I	ПРИПРЕМНИ РАДОВИ		
1	Демонтажа постојеће преграда у портирници -металне и дрвене конструкција са испунама од једноструког стакла. Сав материјал прописно упаковати и однети на депонију.	комплет	1.00
2	Демонтажа подигнутог пода-даске на дрвеној подконструкцији, обложеној итисоном. Дрво и итисон потребно је пажљиво упаковати и однети на депонију. Обрачун по м ² пода.	м ²	4.00
3	Демонтажа свог покретног мобилијара из портирнице, пажљиво упаковивање и његово одлагање на место које одреди инвеститор.	комплет	1.00
II	БРАВАРСКИ РАДОВИ		
	<u>НАПОМЕНА:</u> Везу између мат INOX челичних профила и челичних профила, остварити варењем помоћу посебне електроде предвиђене за исто.		
4	Израда, транспорт и монтажа мат INOX челичних носача-стубова , кутијастог пресека 50/50/3 и 50/30/3 мм, које заједно са риглама представљају подконструкцију за ношење стаклених преграда портирнице. Стубови се изводе у мат INOX челику - у свему према пројекту, техничком опису и шемама браварије. Стубови се постављају на под обложен каменим плочама - водити рачуна да се керамика у холу не оштети приликом постављања стубова. Обрачун по кг монтираних носача.		
4.1	50/50/3 мм	кг	35.00
4.2	50/30/3 мм	кг	24.00

5	Израда, транспорт и монтажа челичних носача - ригли кутијастог преска 80/50/3 мм , које заједно са мат INOX стубовима представљају поконструкцију за ношење стаклених преграда портирнице. Греде се изводе у челику - у свему према пројекту, техничком опису и шемама браварије. Ригле се постављају између стубова и између стубова и зида хола обложеног керамичким плочицама. Водити рачуна да се керамика не оштети приликом постављања ригли. Обрачун по кг монтираних носача.	кг	23.00
6	Израда, транспорт и монтажа фиксне стаклене портирнице - ПОС 1 (дим. 190/267 цм), са вратима која се отварају око вертикалне осе. Преграда је смештена између 2 мат INOX челична стуба дим. 50/50/3 мм. Подни носачи су мат INOX кутије 50/50 мм, а врата су од фиксног дела одвојена мат INOX стубом, пресека 30/30 мм. Подни носач се монтира у под помоћу вијака и металне типле, кроз рупе довољне за пролаз цевастог кључа f12 мм - у свему према шемама браварије. Стакла су PANPLEX д=5+5=10 мм, а на вратика каљена д=10 мм. Типске копче за стакло урадити у мат INOX изведби. Врата опремити високо квалитетним оковом за забрављивање и закључавање. Са задње стране стакла лепи се - према шеми браварије мат фолија ради непрозирности. Обрачун по комплету.	комплет	1.00
7	Израда, транспорт и монтажа фиксне стаклене преграде портирнице - ПОС 2 (дим. 200/267 цм). Преграда је смештена између 2 мат INOX челична стуба дим. 50/50/3 мм и између подног носача и горње челичне ригле. Подни носач се монтира у под помоћу вијака и металне типле, кроз рупе довољне за пролаз цевастог кључа f12 мм - у свему према шемама браварије. Стакла су PANPLEX д=5+5=10 мм. Типске копче за стакло урадити у мат INOX изведби. Са задње стране стакла лепи се - према шеми браварије, мат фолија ради непрозирности. Горња ивица подног носача 50/50, треба да је у равни са подигнутим подом у портирници. Не сме бити зазора између пода и фиксне преграде, нити се подна конструкција сме видети из хола - у свему према техничком опису. Обрачун по комаду. Преграда дим. 200/267 цм	ком	1.00
III ПОДОПОЛАГАЧКИ РАДОВИ			
8	Постављање подигнутог пода портирнице од гипшкартонских плоча ојачан са дрвеним влакнима укупне дебљине д=38мм, плоче димензије 1200/600мм на припадајућим челичним ножицама и хоризонталним укрућењима. Електроинсталације провући кроз подигнути под - према пројекту електроинсталација. Обрачун по м ² уграђеног пода.	м ²	4.00
9	Набавка материјала, допрема и постављање готовог трослојног паркета дебљине 15 мм, димензија 2000x188 мм, екстра класе, са горњим слојем од фабрички мат лакираног племенитог дрвета и са доње стране два носећа слоја. Дезен, слог и боја по избору пројектанта. Ценом обухватити и соклу на зиду од произвођача паркета висине х=5 цм. Соклу поставити на део портирнице уз зидове. Обрачун по м ² постављеног паркета.	м ²	4.00
IV МОЛЕРСКИ РАДОВИ			
10	Набавка материјала, допрема и бојење плафонских и зидних површина полудисперзивном бојом у тону по избору пројектанта са претходном припремом подлоге и глетовањем по препоруци произвођача материјала. У цену урачунати све потребне припремне радове са стругањем, поправкама и глетовањем површина. Обрачун по м ² бојене површине.	м ²	92.00

V	СТОЛАРСКИ РАДОВИ		
11	<p>Израда двовисинског пулта портирнице који је опремљен радном полицом за странке. Према спољном делу портирнице - плоча на коти 1.20м и са радним делом за особље - радна плоча на коти +0.84м. Подконструкција пулта израђена је од масива јасена са бочним фронтovima</p> <p>- 2ком, д=4цм, дим.42/73, - 2ком, д=4цм, дим.15/73.</p> <p>Бочни фронтови су бојени у натур јасена и финално лакирани пу лаком сјаја до 33%.</p> <p>Доња плоча израђена је од фурнираног мдф-а д=2цм, дим.197/85/120, од д=6цм - „лажна дебљина“. Мдф се фурнира, бајцује и лакира завршно пу лаком сјаја до 33%. Дезен је wenge.</p> <p>Горња плоча је израђена од фурнираног мдф-а д=4цм, дим.40/213, урађена у дезену јасена, натур, пу лак финално.</p> <p>Преграде између горње и доње плоче су масив јасена, натур финално, пу лак дим. д=2цм, дим.26/32.</p> <p>Предњи фронт урађен је у 2 дезена - јасен и wenge, у свему према пројекту и детаљу стола. Фронт је укупне дим.12/213, д=2 цм, на дрвеној подконструкцији. Рађен је у мдф-у, бајцован, и лакиран пу лаком.</p> <p>INOX лајсна се поставља на предњи фронт при дну ради заштите фронта пулта. Лајсна је висине 8 цм, дим.197/85/120цм</p>	комплет	1
VI	РАДОВИ НА УРЕЂЕЊУ ХОЛА У КОМ ЈЕ СМЕШТЕНА ПОРТИРНИЦА		
12	Лупање постојећег пода од тераца и клинкер плочица са утоваром и одвозом ма депонију. Обрачун по м ² .	м ²	23.40
13	Вађење постојећег прозора и врата, са утоваром и одвозом на депонију. Обрачун по комаду.		
13.1	врата дим.135/234 цм	ком	1.00
13.2	метална врата дим.115/235 цм	ком	1.00
13.3	прозор дим.140/173 цм	ком	1.00
14	Лупање постојеће бетонске подне плоче, рампе и степеница са соклом ради израде холкера са утоваром и одвозом порушеног материјала на депонију. Обрачун по м ³ .	м ³	9.00
15	Планирање земље, набавка насипање и разарирање шљунка у слоју дебљине 10цм са набијањем.	м ²	21.00
16	Набавка материјала и бетонирање подне плоче сутерена дебљине 10цм, рампе и степеница бетоном МБ 30, са израдом, монтажом и дмонтажом потребне оплате и арматурне мреже Q 181. Обрачун по м ³ . У цену урачуната и мрежа. Нова рампа мора имати потребан пад 1:8.	м ³	3.50
17	Набавка и израда хоризонталне изолације у холу сутерена од хладног премаза битулитом и једног слоја кондора 4 вареног и танки премаз на саставима, са преклопом од 10см. Изолацију подићи уза зид мин. 15см. Обрачун по м ² .	м ²	25.00
18	Набавка и постављање тврдих плоча, д=5см, експандирани полистирен 319кРа, у подове сутерена и ПЕ фолије. Обрачун по м ² .	м ³	21.00
19	Набавка материјала и израда саморазливајућег, полиуретанског-индустријаког пода дебљине 3мм. Смеса је на бази епоксидне и полиуретанске смоле. Велике чврстоће на притисак и отпоран на хабање, отпоран на базе и на киселине. Трпи температуру од -40 °C до +80° C. У цену урачунати и премазе прајмером и праха одговарајуће гранулације.		

	Боја по избору наручиоца.		
19.1	под	м ²	21.00
19.2	степенице	м ¹	9.50
19.3	сокла	м ¹	24.00
20	<p>Набавка матереријала, радионичка израда и монтажа унутрашњих сезносних клизних једнокрилних врата. Врата опремити са сигурносном електроником која садржи управљачки модул и носећи систем. Врата садже и систем за хаваријски излаз, фото ћелије одговарајућег опсега, радарски детектор за кретање. Профили врата су алуминијумски, стакло крила врата са алуминијумским рамом. Крила врата се крећу дуж горње шина па на крилу врата са доње стране поставити четкице. Алуминијумски профили без термопрека, елоксирани у боји по избору Инвеститора.</p> <p>Карактеристике:</p> <ul style="list-style-type: none"> - електромотор обртног момента од 250Ncm - електромотор са интегрисаним енкодером на осовини - дебљина алуминијумских профила крила од 30мм - горњи алуминијумски профил ширине 45мм а доњи алуминијумски профил крила ојачани у односу профиле вертикала, ширине 60мм - стакло крила сигурносни памплекс 5.1.5 монтирано и учвршћено у рам крила са оригиналном фабричком гумом - радари сензори са интегрисаном инфра-црвеном сигурносном завесом - могућност ресетовања врата помоћу тастера, спољно постављеног на аутоматику - предиспозицијса за интеграцију на картички систем у објекту - врата опремљена са електробравом. Ручно коришћење браве мора бити изводљиво без укљањања поклопца аутомата - врата опремљена са батеријом у случају нестанка струје - врата морају бити опремљена уређајем који омогућава промену начина рада врата (отворено-затворено-аутоматски) - прописана висина склопа греде са поклопцем 130мм <p>У цену урачунати и зидарску обраду око врата.</p>	ком	1.00

21	<p>Набавка материјала, ирада, транспорт и уградња нових прозора. Уградњу извршити преко металних флахова фиксираних на зидове и заптивати са пурпеном. Прозори су једноструки, двокрилни, једно крило се отвара обртно а друго се отвара, обртно-нагибно. Прозор је од првокласних ламелираних елемената суве смрче профила најмање 68mm, влажношћу 10-12% (слика 2,3,4 и 5). На шток, на споју са крилом, поставити по целом обиму најмање две профилисане заптивне гуме са испуном од микропене и заштитним премазом, боје по избору инвеститора. Са спољне стране на крилу и на штоку поставити окапницу и покривну лајсну од нерђајућег челика у боји прозора. Са унутрашње стране извести опшав око целог обима прозора од дрвета дебљине од 2.5cm у ширини од 15cm. Унутрашњу парапет даску извести исто од дрвета дебљине од 2.5cm. Прозоре бојити са воденим премазима према упутству произвођача, у најмање три циклуса: импрегнација, темељни лак и завршни лак отпоран на УВ зрачење, атмосферилеје и температирна осциловања. Премаз мора прекрити текстуру дрвета а боја је RAL6021. Прозоре и опшав бојити фабрички. Оков тон елоксираног алуминијума, усадни у крилу, прилагођен комбинованом отварању, окретно-нагибни са интегрисаном блокадом против погрешног руковања. Положај оливе код високих прозора у доњој трећини, у дохвату руке.</p> <p>Техничке карактеристике окова (производња према стандарду ISO 9001-2008 или одговарајући):</p> <ul style="list-style-type: none"> - носивости 180кг; - заштита од корозије класа 5 (EN 92227, EN 1670); - трајности функционисања класа 4 (EN119,1 EN 12400) - отпорност на оптерећење ветром (EN 12211); - отпорност на ударе кише (EN 1027); - отпорност на удар (EN 13049). <p>Застакљење троструким нискоемисиним стаклом пуњеним аргоном 4+12+4+12+4, Ug=0.8 W/m²K. Спољашње стакло треба да има танак слој молекула металног оксида за рефлексију сунчевог зрачења. Уградњу стакла извести са летвицом за застакљивње и трајно пластичним транспарентним силиконима. Жљеб у који се поставља стакло мора имати подножне плочице од нерђајућег челика и испуном која упија влагу.</p> <p>дим. 140/273 цм</p>	ком	1.00
22	<p>Набавка материјала, кројење и израда застора са роломеханизмом: Роломеханизам се поставља са унутрашње стране прозора, сачињен је од алуминијумског кућишта, беле боје, са алуминијумском осовином и са механичким подизачима који се постављају са унутрашње стране. Завеса материјала од фиберглас влчаканатј од SCREEN платна, боје по избору.</p> <p>Материјал има следеће карактеристике:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Заштита од енергије сунчевих зрака од 88%; 2. Заштита од uv зрачења од 97- 100%; 3. Омогућава видљивост ка споља; 4. Незапаљив, самогасив и нетопив (M1,B1, Fr); 5. Специфичне тежине од ± 410 g/m²; 6. Неистегљив; 7. Трајно антистатичан; 8. Не упија воду ни остале течности; <p>Обрачун се врши по комплетном, готовом и уграђеном застору димензије сса дим. 140/273 цм са свим пратећим радовима.</p>	ком	1.00
23	Преглед, ампасовање и поправка металних улазних врата са дорадом недостајућих окова и пескирањем металних делова дим. 125x225цм.	комплет	1.00
24	Бојење постојећих браварских врата на улазу у хол, са претходним скидањем старе боје. Предвидети евентуално поправке, шмирглање, поправке окова и слично. У завршној обради бојити два пута основном	ком	1.00

	бојом и два пута лаком за метал у тону као што су постојећа. Обрачун по комаду са свим потребним предрадњама дим. 114/235 цм.		
б/	Електро радови		
	НАПОМЕНА: Опремену нудити комплетно (нпр.светиљке са пригушницама,стартерима и цевима). Ситан инсталациони материјал урачунати у позицију (папучице, завртње, подлошке, натписне плочице, као и инсталационе кутије, гипс и сл.). Сва опрема мора бити једнозначно и трајно обележена гравираним плочицама, а каблови кабловским таблицама.		
I	ДЕМОНТАЖА ПОСТОЈЕЋИХ ЕЛЕКТРИЧНИХ ИНСТАЛАЦИЈА		
25	Демонтажа постојећих електричних инсталација и предаја Инвеститору. Надзорни орган одређује које су електричне инсталације непотребне и даје писмени налог Извођачу радова за демонтажу. Ценом обухватити шлицовање зида, крпљење и враћање у првобитно стање.	комплет	1.00
II	ЕЛЕКТРОЕНЕРГЕТСКЕ ИНСТАЛАЦИЈЕ		
26	Набавка материјала, испорука и постављање кабла од главног разводног ормана ДЕА у објекту до разводног ормана у портирници РО-ПИБ2. Кабл се поставља делом кроз постојеће каналице у објекту, делом на зиду под малтером и делом у каналицама у портирници. Све комплет, заједно са каналицама, са повезивањем кабла на крајевима, ситним инсталационим материјалом. Обрачун по дужном метру. Ценом обухватити шлицовање зида, крпљење и враћање у првобитно стање. РО/ДЕА - РО/ПИБ2: ННХНХ-Ј; 5x4мм2	м	50.00
27	Набавка, испорука и уградња аутоматских осигурача у постојећи главни разводни орман РО-ДЕА. Све комплет заједно са повезивањем и монтажом опреме: аутоматски осигурач 25А	ком	3.00
28	Набавка, испорука и уградња унутар портирнице, разводног ормана РО-ПИБ2 од полиестера за надградњу монтажу. Све комплет заједно са повезивањем и монтажом опреме: - трополна, двоположајна (1-0), гребенаста склопка 25А за уградњу у разводни орман - 1 ком; - струјна диференцијална склопка 25/0,5А - 1 ком; - аутоматски осигурач Б16А - 7 ком; - аутоматски осигурач Б10А - 3 ком; - сабирнице и остали ситан потрошни материјал - 1 ком.	комплет	1.00
29	Набавка, испорука и формирање сијаличног места проводником који се поставља делом на зиду под малтером, а делом у каналицама. Све комплет, испорука материјала и уградња са повезивањем. ННХНХ-Ј; 3x1,5мм2 (3x7м)	м	21.00
30	Набавка, испорука и монтажа светиљки заједно са сијалицама, флуо цевима и предспојним справама. Све комплет са повезивањем.		
30.1	Надградна светиљка са флуо изворима 2x28W за директно осветљење, високе енергетске ефикасности. Поседује двоструку параболични, високорефлектујући алуминијумски растер. Растер је од анодизованог алуминијума са сребрним високим сјајом и обликованим да обезбеди ефикасно осветљење са ограничењем бљештила сагласно ISO EN 12464 - UGR<19, L≤ 1.000 cd/m2 или одговарајући. Светиљка, кућиште, је од челичног лима дебљине 0.6мм, завршно заштићена епоксиполистер прахом беле рефлектујуће боје, поларизованим на 180°C.	ком	1.00

30.2	Висећа лимијска за директно осветљење светиљка са флуо извором светлости 1x28W, високе енергетске ефикасности. Поседује двоструку параболични, високорефлектујући алуминијумски растер. Растер је од анодизованог алуминијума са сребрним високим сјајом и обликованим да обезбеди ефикасно осветљење са ограничељем бљештила сагласно ISO EN 12464 - UGR<19, L≤ 1.000 cd/m ² или одговарајући. Светиљка, кућиште, је од челичног лима дебљине 0.6мм, завршно заштићена епоксиполистер прахом беле рефлектујуће боје, поларизованим на 180°C.	КОМ	1.00
30.3	Паник светиљка са натписом ИЗЛАЗ и сопственим акумулатором за аутономни рад 3сата, са флуо извором светлости 2x8W	КОМ	1.00
31	Набавка, испорука и монтажа инсталационих прекидача за сијалично место. Обичан 10А/220V за уградњу у ДЛП парапетни систем.	КОМ	2.00
32	Набавка, испорука материјала и уградња са повезивањем ради формирања монофазног прикључног места проводником који се поставља у каналицама. NHXHX-J; 3x2,5мм ² (4x7м)	М	28.00
33	Набавка, испорука и уградња прикључница:		
33.1	- монофазна прикључница са заштитним контактом 16А/220V за уградњу у ДЛП парапетни систем	КОМ	1.00
33.2	- сет 2 монофазне прикључнице са заштитним контактом 16А/220V за уградњу у ДЛП парапетни систем	КОМ	1.00
33.3	- сет 4 монофазне прикључнице са заштитним контактом 16А/220V за уградњу у ДЛП парапетни систем	КОМ	2.00
34	Набавка, испорука материјала и уградња са повезивањем ради формирања трофазног прикључног места проводником који се поставља на зид под малтер. NHXHX-J; 5x2,5мм ² (1x15м)	М	15.00
35	Набавка, испорука материјала и уградња са повезивањем, штемањем и крпљењем зидова ради повезивања металне конструкције портирнице на сабирницу за изједначавање потенцијала СИП проводником који се поставља делом на зиду под малтером, а делом у каналицама. NHXHX-J; 1x16мм ²	М	50.00
36	Испитивање електричне инсталације и издавање атеста од стране овлашћеног предузећа.	КОМ	1.00
37	Испитивање заштитног уземљења и издавање атеста од стране овлашћеног предузећа.	КОМ	1.00
III	ДЛП АДАПТИВАН ПАРАПЕТНИ СИСТЕМ		
38	Набавка, испорука и монтажа ДЛП адаптивног парапетног система произвођача Легранд или одговарајуће. Комплет са фазонским комадима и свим потребним прибором за уградњу.		
38.1	- 50x105мм са преградом	М	8.00
38.2	- 50x80мм	М	1.00
IV	ТЕЛЕФОНСКА ИНСТАЛАЦИЈА		
39	Набавка, испорука и уградња материјала за израду телефонског прикључног места. Телефонски проводник се поставља између постојећег телефонског разводног ормана и телефонске прикључнице, делом кроз постојеће каналице у објекту, делом на зиду под малтером у безхалогеним пластичним заштитним цевима ф16мм и делом у каналицама у портирници. Комплет са повезивањем.		
40	- телефонска прикључница RJ-11 за уградњу у ДЛП парапетни систем	КОМ	1.00
40.1	- безхалогени ТК ДСЛ 30; 4x2x0,6мм	М	50.00
40.2	- безхалогена заштитна цев ф16мм	М	10.00

41	Испитивање телефонске инсталације и издавање атеста од стране овлашћеног предузећа.	ком	1.00
V РАЧУНАРСКА ИНСТАЛАЦИЈА			
42	Набавка, испорука и уградња материјала за израду рачунарског прикључног места. СТП проводник се поставља између постојећих РЕК-ова, са постојећих панела за хоризонтални развод рачунарске мреже и рачунарских прикључница, делом кроз постојеће каналице у објекту, делом на зиду под малтером у безхалогеним пластичним заштитним цевима ф16мм и делом у каналицама у портирници. Комплет са повезивањем.		
42.1	- рачунарска прикључница 2xRJ-45 категорије 6 за уградњу у ДЛП парпетни систем	ком	2.00
42.1	- безхалогени проводник СТП категорије 7 (4x66м)	м	264.00
42.3	- безхалогена заштитна цев ф16мм	м	40.00
42.4	- СТП лицнастог кабла категорије 6 за радни простор са RJ45 конекторима на оба краја, дужине 2м	ком	4.00
43	Испитивање инсталације структурираног кабловског система и издавање атеста од стране овлашћеног предузећа.	ком	1.00
VI СИСТЕМ ЗА АУТОМАТСКУ ДЕТЕКЦИЈУ И ДОЈАВУ ПОЖАРА			
44	Набавка, испорука и уградња материјала за израду прикључног места за оптички детектор система за аутоматску детекцију и дојаву пожара. Сигнални проводник се поставља између постојећих детектора и новог детектора, на зиду под малтером у безхалогеним пластичним заштитним цевима ф16мм. Комплет са повезивањем.		
44.1	- конвенционални оптички детектор са подножјем типа ЕЦО1003 + ЕЦО1000Б, Лабор Страусс или одговарајући.	ком	1.00
44.2	- безхалогени сигнални проводник типа JH(St)H; 3x2x0,8mm	м	15.00
44.3	- безхалогена заштитна цев ф16мм	м	15.00
45	Испитивање система за аутоматску детекцију и дојаву пожара и издавање атеста од стране овлашћеног предузећа.	ком	1.00
в/ Термомашинских инсталација			
I ДЕМОНТАЖА			
46	Демонтажа постојећег грејног тела са одлагањем на место које дефинише Инвеститор. Демонтажом обухватити и демонтажу комплетне арматуре грејног тела. Обрачун по комаду грејног тела.	ком	1.00
II Инсталација грејања			
47	Испорука и уградња чланкастих алуминијумских радијатора производ - МС 350 (82/96/350)	чланака	11.00
48	Испорука и уградња прибора за вешање радијатора: конзола, носач, одстојник. Обрачун по комплету.	комплет	1.00
49	Испорука и уградња радијаторских вентила - NO15	ком	1.00
50	Испорука и уградња радијаторског навијка са могућношћу предходне регулације и затварања на повратном воду - NO15	ком	1.00
51	Испорука и уградња радијаторских одзрачних вентила - NO10	ком	1.00

52	Испорука и радијаторских испусних вентила - NO15	ком	1.00
53	Испорука и уградња ливених радијаторских редукција		
53.1	- NO25/NO10	ком	1.00
53.2	- NO25/NO15	ком	3.00
54	Испорука и уградња челичних бешавних цеви димензија: - NO15 (Ø21,3x2,0 mm)	м	6.00
55	Испорука и уградња уљног челичног радијатора са електричним грејачем, са сопственим термостатом и прикључним каблом са следећих карактеристика: - снаге N = 2,3 kW - снаге вентилатора N = 500 W - напајање 230-50 Hz	ком	1.00
56	Чишћење два пута челичном четком и два пута минимизирање свих цеви, обујмица и вешаљки.	м2	0.50
57	Бојење два пута свих цеви, обујмица и вешаљки у тону према избору Инвеститора.	м2	0.50
58	Демонтажа грејних тела ради кречења са поновном монтажом. Обрачун по комаду грејног тела.	ком	1.00

ОБАВЕЗЕ ПОНУЂАЧА:

- Да понуду састави са навођењем јединичних цена
- Пре давања понуде мора се обићи објекат, односно мора се извршити увид на лицу места и увид у постојећу пројектно-техничку документацију. Заказивање за увид на лицу места се врши на телефон 021/456 029 контакт особа: Ана Поњичан, диг и Горан Простран, иг, канцеларија 44/сутерен. Заказивање увида се може извршити сваког радног дана (понедељак-петак) у времену од 08:00 до 08:30 часова.
- Радове је потребно изводити у континуитету без прекида радних операција, радови се могу изводити радним данима и викендом, у радно време и ван радног времена, до потпуног окончања посла, с тим да се бучни радови не могу изводити током радног дана од 8 до 16 часова.
- У цену треба укалкулисати све елементе који формирају цену позиције: норму, услове рада, трошкове материјала и транспорта, фактор фирме, осигурање, свакодневно и завршно чишћење места рада, као и коришћених просторија инвеститора и остало (не признају се накнадно: коефицијенти по техничким условима, отежавајући услови рада, рад у II и III смени, рад викендима и празницима, прекиди рада, ускладиштење и сл.). Не врши се обрачун изведених радова у грађевинској обрачунској књизи, јер се радови изводе по систему «кључ у руке».
- Да изврши све припреме у оквиру припремних радова, ради омогућавања брзог и рационалног извођења главних радова.
- Да набави сав потребан материјал главни и остали помоћни и потрошни материјал, разне држаче, оплату, везни материјал, стиропор, фолије, вреће за паковање демонтираног материјала и сл. Обавезан је да изгради, монтира и угради материјал.
- Набавља и допрема гранулисани материјал и остали материјал прописно пакован, на евро палети, добро сложен, везан, стабилан и заштићен према условима наведеним у карактеристикама материјала у техничкој спецификацији.
- Да набављени материјал складишти на прописан начин и место које одобри Наручилац и користи га у свему по инструкцијама и одобрењу Наручиоца.
- Врши сав транспорт новог материјала, и старог срушеног материјала, до места које одреди Наручилац, у кругу објекта Наручиоца. Транспорт материјала од стране понуђача мора да се врши у одговарајућим возилима, без просипања.
- Обезбеди сву потребну опрему за извођење радова.

- Формирање привремених депонија шута око објекта није дозвољено.
- По завршеној целини посла, најдаље у року до 2 дана, места рада очисти од свих остатака, нечистоћа и срушеног материјала, а све врати у првобитно пројектовано стање.
- Радове изведе квалитетно и стручно, са квалификованом радном снагом и стручним техничким особљем.
- Сва осигурања: за транспорт, несреће, пожар, провалне крађе, обавеза је понуђача и иде на његов терет.
- Приликом извођења радова извођач мора примењивати, односно мора се придржавати се одредби Закона о безбедности и здрављу на раду, Уредбе о безбедности и здрављу на раду на привременим или покретним градилиштима и Правилника о заштити на раду при извођењу грађевинских радова.
- Извођач радове мора да изведе у квалитету по важећим законима и техничким прописима и по прописној технологији за конкретну врсту посла.

ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА:

- Да обезбеди привремено коришћење електричне енергије и воде за потребе извршења радова.
- Да организује стручно-техничку контролу, односно надзор квалитета обављених радова

2. Квалитет, количина и опис добара, радова или услуга:

Квалитет: Квалитет, количина и детаљан опис радова дати су у делу III. тачка 1) конкурсне документације „Врста, техничке карактеристике (спецификације)“. Понуда мора у свему да одговара минималним захтевима дефинисаним од стране Наручиоца. У случају да и један део понуде не буде у складу са захтевима и условима наведеним У Техничкој спецификацији понуда ће се одбити. Понуђач мора да у оквиру своје понуде понуди све радове захтеване и наведене од стране Наручиоца и то у захтеваној количини, без накнадних радова. Уколико понуђач не понуди све захтеване радове одређене од стране Наручиоца понуда ће се одбити.

3. Начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета: /

По захтеву Наручиоца изабрани Добављач је дужан да испита квалитет материјала и /или опреме код за то овлашћене стручне организације. На дан примопредаје изведених радова добављач даје писмену Изјаву о квалитету изведених радова. Добављач и надзорни одган Наручиоца воде грађевински дневник. Не врши се обрачун изведених радова у грађевинској обрачунској књизи јер се радови изводе по систему «кључ у руке»

Наручилац и Добављач ће записнички констатовати преузимање изведених радова – обим и квалитет изведених радова. У случају записнички утврђених недостатака у квалитету и очигледних грешака, Добављач мора исте отклонити најкасније у року од 10 дана од дана сачињавања записника о рекламацији.

Гарантни рок:

Гарантни рок за изведене радове износи минимум 2 (две) године од дана примопредаје изведених радова, уз достављање средства обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року.

Гарантни рок за уграђену опрему се даје према гаранцији произвођача, при чему исти не може бити краћи од 2 године од примопредаје изведених радова.

4. Рок извршења/испорукe:

Максимални рок за извођење радова је 30 (тридесет) календарских дана од дана увођења у посао. Извођач се уводи у посао најкасније у року од 30 дана од дана закључења Уговора. О

увођењу извођача у посао саставља се посебан записник и то се констатује у грађевинском дневнику.

До продужења уговореног рока за извођење предметних радова може доћи само у случају наступања ванредних догађаја који се нису могли предвидети у време закључења Уговора, као што су: земљотрес, поплава или нека друга елементарна непогода, мере државних органа, настанак у току извођења радова околности које нису биле предвиђене планско-техничком документацијом (појава клизишта, подземних вода, веће улегнуће земљишта и сл.).

5. Евентуални додатни радови и сл.:

Додатни радови нису предвиђени. Накнадни и непредвиђени радови се не могу изводити на објектима на којима се изводе предметни радови.

IV - ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ

Ова конкурсна документација **НЕ** садржи техничку документацију и планове.

V - УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. Услови које ПОНУЂАЧ мора да испуни да би могао да учествује у поступку јавне набавке:

1.1. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН	
1.1.1.	да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар
1.1.2.	да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре
1.1.3.	да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања, односно слања позива за подношење понуда
1.1.4.	да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији
1.1.5.	да има важећу дозволу надлежног државног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке: / (<u>напомена</u> : за предметну јавну набавку није потребна дозвола надлежног државног органа)
1.1.6.	Да је при састављању своје понуде поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине

1.2. ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 76. ЗЈН	
1.2.1.	Финансијски капацитет /
1.2.2.	Пословни капацитет <ol style="list-style-type: none"> 1) да има референце о квалитетно изведеним грађевинско-занатским радовима на јавним објектима, минималне укупне вредности 5.000.000,00 динара без ПДВ реализованих у претходних 5 година (2010.,2011.,2012.,2013. и 2014.год) 2) да има референце о квалитетно изведеним грађевинско-занатским радовима на минимум 5 (пет) објеката који се налазе у режиму Завода за заштиту споменика културе, реализованих у претходних 5 година (2010.,2011.,2012.,2013. и 2014.год) 3) Да поседује један од следећа три стандарда: ISO-SRPS-9001 или ISO-SRPS-14001 или OHSAS-10801 за извођење грађевинских радова.
1.2.3.	Технички капацитет Да располаже по основу власништва или закупа или лизинга са минимум 1 (једним) теретним возилом корисне носивости до 1000 kg
1.2.4.	Кадровски капацитет Да има у радном односу, односно радно ангажована следећа стручна лица:

		<p>- 1 (једног) дипломираног инжењера архитектуре лиценце број: 400 или 401 или 1 (једног) дипломираног грађевинског инжењера високоградње лиценце број: 410 или 411 или 412,</p> <p>- 1 (једног) дипломираног инжењера машинства – термотехнике, термоенергетике, процесне и гасне технике лиценце број: 430,</p> <p>- 1 (једног) дипломираног инжењера електротехнике ниског и средњег напона лиценце број: 450;</p> <p>- Минимум једно лице у радном односу или радно ангажовано које има уверење издато од стране Управе за безбедност и здравље на раду о положеном стручном испиту о практичној оспособљености за обављање послова безбедности и здравља на раду.</p> <p>- Минимум једно лице у радном односу или радно ангажовано које има решење издато од стране МУП Републике Србије о положеном стручном испиту из области ПП заштите.</p> <p>- минимум 10 запослених или радно ангажованих радника од тога 1 (једног) електричара, 1 (једног) инсталатера грејања и 3 (три) бравара са доказом о извршеној оспособљености за безбедан и здрав рад, а у складу за Законом о безбедности и здрављу на раду.</p> <p><u>Напомена:</u> Приликом оцене испуњености услова за лице које истовремено поседује више лиценци, сматраће се дозвољеним да истовремено испуњава услов за више појединачних лиценцу које се траже овим обрасцем.</p>
--	--	--

2. Услови које ПОДИЗВОЂАЧ мора да испуни, у складу са чланом 80. ЗЈН да би могао да учествује у поступку јавне набавке:

2.1. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН	
2.1.1.	да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар
2.1.2.	да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре
2.1.3.	да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања, односно слања позива за подношење понуда
2.1.4.	да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији
2.1.5.	да има важећу дозволу надлежног државног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке: / (напомена: за предметну јавну набавку није потребна дозвола надлежног државног органа)

2.2. ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 76. ЗЈН	
2.2.1.	Финансијски капацитет /

2.2.2.	Пословни капацитет	/
2.2.3.	Технички капацитет	/
2.2.4.	Кадровски капацитет	/

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач 1) до 4) ЗЈН. Подизвођач не мора да испуњава додатне услове.

3. Услови које мора да испуни СВАКИ ОД ПОНУЂАЧА ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА, у складу са чланом 81. ЗЈН, да би могао да учествује у поступку јавне набавке:

3.1. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН		
3.1.1.	да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар	
3.1.2.	да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре	
3.1.3.	да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања, односно слања позива за подношење понуда	
3.1.4.	да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији	
3.1.5.	да има важећу дозволу надлежног државног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке: / (<u>напомена</u> : за предметну јавну набавку није потребна дозвола надлежног државног органа)	
3.1.6.	Да је при састављању своје понуде поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине	

3.2. ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 76. ЗЈН		
3.2.1.	Финансијски капацитет	/
3.2.2.	Пословни капацитет	<p>1) да има референце о квалитетно изведеним грађевинско-занатским радовима на јавним објектима, минималне укупне вредности 5.000.000,00 динара без ПДВ реализованих у претходних 5 година (2010.,2011.,2012.,2013. и 2014.год)</p> <p>-----</p> <p>2) да има референце о квалитетно изведеним грађевинско-занатским радовима на минимум 5 (пет) објеката који се налазе у режиму Завода за заштиту споменика културе, реализованих у претходних 5 година (2010.,2011.,2012.,2013. и 2014.год)</p> <p>-----</p> <p>3) Да поседује важећи један од следећа три стандарда: ISO-SRPS-9001 или ISO-SRPS-14001 или OHSAS-10801 за извођење грађевинских радова.</p>

3.2.3.	Технички капацитет	Да располаже по основу власништва или закупа или лизинга са минимум 1 (једним) теретним возилом корисне носивости до 1000 kg
3.2.4.	Кадровски капацитет	<p>Да има у радном односу, односно радно ангажована следећа стручна лица:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 1 (једног) дипломираног инжењера архитектуре лиценце број: 400 или 401 или 1 (једног) дипломираног грађевинског инжењера високоградње лиценце број: 410 или 411 или 412, - 1 (једног) дипломираног инжењера машинства – термотехнике, термоенергетике, процесне и гасне технике лиценце број: 430, - 1 (једног) дипломираног инжењера електротехнике ниског и средњег напона лиценце број: 450; - Минимум једно лице у радном односу или радно ангажовано које има уверење издато од стране Управе за безбедност и здравље на раду о положеном стручном испиту о практичној оспособљености за обављање послова безбедности и здравља на раду. - Минимум једно лице у радном односу или радно ангажовано које има решење издато од стране МУП Републике Србије о положеном стручном испиту из области ПП заштите. - минимум 10 запослених или радно ангажованих радника од тога 1 (једног) електричара, 1 (једног) инсталатера грејања и 3 (три) бравара са доказом о извршеној оспособљености за безбедан и здрав рад, а у складу за Законом о безбедности и здрављу на раду. <p><u>Напомена:</u> Приликом оцене испуњености услова за лице које истовремено поседује више лиценци, сматраће се дозвољеним да истовремено испуњава услов за више појединачних лиценцу које се траже овим обрасцем.</p>

Сваки понуђач из групе понуђача самостално мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, као и услов у смислу члана 75. став 2. ЗЈН, а додатне услове (пословни, технички и кадровски капацитет) чланови групе понуђача испуњавају заједно.

4.Упутство како се доказује испуњеност услова из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама:

4.1. ДОКАЗИ О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ И ОРГАНИ НАДЛЕЖНИ ЗА ЊИХОВО ИЗДАВАЊЕ	
4.1.1.	<p>ИЗВОД ИЗ РЕГИСТРА НАДЛЕЖНОГ ОРГАНА</p> <p>ПРАВНО ЛИЦЕ: извод из регистра <u>Агенције за привредне регистре</u>, односно извод из регистра надлежног <u>Привредног суда</u></p> <p>ПРЕДУЗЕТНИК: извод из регистра <u>Агенције за привредне регистре</u>, односно извод из одговарајућег регистра</p> <p>ФИЗИЧКО ЛИЦЕ: /</p> <p><u>орган надлежан за издавање:</u> -Агенција за привредне регистре (за правна лица и предузетнике) -Привредни суд (за правна лица и друге субјекте за које није надлежан други орган)</p>
4.1.2.	<p>ПОТВРДА НАДЛЕЖНОГ СУДА И НАДЛЕЖНЕ ПОЛИЦИЈСКЕ УПРАВЕ МУП-а</p> <p><u>Напомена:</u></p> <ul style="list-style-type: none">• не може бити старија од 2 месеца пре отварања понуда• уколико понуђач има више законских заступника дужан је да потврду достави за сваког законског заступника <p>ПРАВНО ЛИЦЕ: <u>Извод из казнене евиденције:</u> 1)правно лице - уверење надлежног суда 2)законски заступник - уверење надлежне полицијске управе МУПа да правно лице и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре</p> <p>ПРЕДУЗЕТНИК: <u>Извод из казнене евиденције:</u> 1) уверење надлежне полицијске управе МУПа да предузетник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.</p> <p>ФИЗИЧКО ЛИЦЕ: <u>Извод из казнене евиденције:</u> 1) уверење надлежне полицијске управе МУПа да физичко лице није осуђивано за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.</p> <p><u>орган надлежан за издавање:</u></p> <ul style="list-style-type: none">• ЗА ПРАВНА ЛИЦА: - извод из казнене евиденције основног и вишег суда на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица. Уколико основни суд на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица издаје извод који обухвата и податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења вишег суда

	<p>за то подручје и уколико је то и наведено у изводу (уверењу, потврди) основног суда, понуђач не мора да доставља засебан извод из вишег суда.</p> <p>- извод из казнене евиденције Посебног одељења (за организовани криминал) Вишег суда у Београду http://www.bg.vi.sud.rs/lt/articles/o-visem-sudu/obavestenje-ke-za-pravna-lica.html</p> <p>- уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе МУПа за законског заступника (захтев се може поднети према месту рођења, али и према месту пребивалишта).</p> <ul style="list-style-type: none"> • ЗА ПРЕДУЗЕТНИКА/ФИЗИЧКА ЛИЦА: <p>-уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе МУПа (захтев се може поднети према месту рођења, али и према месту пребивалишта).</p>
4.1.3.	<p>ПОТВРДА НАДЛЕЖНОГ СУДА ИЛИ НАДЛЕЖНОГ ОРГАНА ЗА РЕГИСТРАЦИЈУ ПРИВРЕДНИХ СУБЈЕКТА</p> <p><u>Напомена:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • не може бити старија од 2 месеца пре отварања понуда • мора бити издата након објављивања позива за подношење понуда • да није изречена мера која је на снази у време објављивања позива <p>ПРАВНО ЛИЦЕ:</p> <p>-потврда <u>привредног и прекршајног суда</u> да му није изречена мера забране обављања делатности, или</p> <p>-потврда <u>Агенције за привредне регистре</u> да код овог органа није регистровано да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности</p> <p>ПРЕДУЗЕТНИК:</p> <p>-потврда <u>прекршајног суда</u> да му није изречена мера забране обављања делатности или</p> <p>-потврда <u>Агенције за привредне регистре</u> да код овог органа није регистровано да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности</p> <p>ФИЗИЧКО ЛИЦЕ:</p> <p>-потврда <u>прекршајног суда</u> да му није изречена мера забране обављања одређених послова</p> <p><u>орган надлежан за издавање:</u></p> <p>-Привредни суд према седишту правног лица</p> <p>-Прекршајни суд према седишту правног лица, односно предузетника/физичког лица или</p> <p>-Агенција за привредне регистре за правна лица и предузетнике</p>
4.1.4.	<p>ПОТВРДА НАДЛЕЖНОГ ПОРЕСКОГ ОРГАНА И ОРГАНИЗАЦИЈЕ ЗА ОБАВЕЗНО СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ ИЛИ ПОТВРДА НАДЛЕЖНОГ ОРГАНА ДА СЕ ПОНУЂАЧ НАЛАЗИ У ПОСТУПКУ ПРИВАТИЗАЦИЈЕ</p> <p><u>Напомена:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • не може бити старија од 2 месеца пре отварања понуда

	<p>ПРАВНО ЛИЦЕ: -уверење <u>Пореске управе - Министарства финансија</u> да је измирио доспеле порезе и доприносе и -уверења надлежне <u>локалне самоуправе</u> да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода</p> <p>ПРЕДУЗЕТНИК: -уверење <u>Пореске управе - Министарства финансија</u> да је измирио доспеле порезе и доприносе и -уверења надлежне управе <u>локалне самоуправе</u> да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода</p>
	<p>ФИЗИЧКО ЛИЦЕ: -уверење <u>Пореске управе - Министарства финансија</u> да је измирио доспеле порезе и доприносе и -уверења надлежне управе <u>локалне самоуправе</u> да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода</p>
	<p>орган надлежан за издавање: - Република Србија - Министарство финансија - Пореска управа Регионални центар - _____ Филијала/експозитура - _____ према месту седишта пореског обвезника правног лица, односно према пребивалишту физичког лица, односно прописаној надлежности за утврђивање и наплату одређене врсте јавног прихода. - Град, односно општина - градска, односно општинска пореска управа према месту седишта пореског обвезника правног лица, односно према пребивалишту физичког лица, односно прописаној надлежности за утврђивање и наплату одређене врсте јавног прихода. Напомена: Уколико локална (општинска) пореска управа у својој потврди наведе да се докази за одређене изворне локалне јавне приходе прибављају и од других локалних органа/организација/установа понуђач је дужан да уз потврду локалне пореске управе приложи и потврде осталих локалних органа/организација/установа.</p>
4.1.5.	/
4.1.6.	<p>Попуњен, потписан и печатом оверен Образац изјаве о поштовању обавеза из члана 75. став 2. ЗЈН. Образац изјаве је саставни део ове Конкурсне документације. НАПОМЕНА: Уколико понуду подноси група понуђача (заједничка понуда) сваки члан групе понуђача, укључујући и носиоца посла, мора да достави попуњен, потписан и печатиран Образац изјаве о поштовању обавеза из члана 75. став 2. ЗЈН.</p>
4.2. ДОКАЗИ О ИСПУЊЕНОСТИ ДОДАТНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ	
4.2.1.	/
4.2.2.	<p>1) Као доказ о поседовању захтеваних референци о квалитетно изведеним грађевинско-занатским радовима на јавним објектима потребно је доставити Списак најважнијих квалитетно изведених грађевинско-занатских радовима на јавним објектима минималне вредности 5.000.000,00 динара без ПДВ за период од претходних 5 (пет) година (2010., 2011., 2012., 2013. и 2014.год) са износима, датумима и листама купаца, односно наручилаца (ОБРАЗАЦ</p>

СПИСАК НАЈВАЖНИЈИХ ИЗВЕДЕНИХ РАДОВА БР.1) потписан и оверен од стране понуђача (својеручни потпис овлашћеног лица и печат) и стручне референце – потврде (ОБРАЗАЦ ПОТВРДЕ БР.1) које прате списак најважнијих изведених радова, потписани и оверени од стране издаваоца потврде (својеручни потпис овлашћеног лица и печат), са прилагањем копија копија оверених окончаних ситуација или рачуна или радног налога.

*понуђач је у обавези да списак најважнијих изведених радова да на ОБРАСЦУ СПИСАК НАЈВАЖНИЈИХ ИЗВЕДЕНИХ РАДОВА БР.1, а стручне референце – потврде на ОБРАСЦУ ПОТВРДЕ БР.1, који чине саставни део Конкурсне документације и дати су у делу XII.

Наручилац дозвољава да понуђач поднесе уз понуду стручну референцу – потврду и на обрасцу наручиоца/купца под условом да иста садржи све елементе као и Образац потврде Наручиоца из Конкурсне документације, са својеручним потписом овлашћеног лица и печатом.

2) Као доказ о поседовању захтеваних референци о квалитетно изведеним грађевинско-занатским радовима на минимум 5 (пет) објеката који се налазе у режиму Завода за заштиту споменика културе потребно је доставити:

-Списак најважнијих квалитетно изведених грађевинско-занатских радовима на објектима који се налазе у режиму Завода за заштиту споменика културе за период од претходних 5 (пет) година (2010., 2011., 2012., 2013. и 2014.год) са датумима и листама купаца, односно наручилаца (ОБРАЗАЦ СПИСАК НАЈВАЖНИЈИХ ИЗВЕДЕНИХ РАДОВА БР.2) потписан и оверен од стране понуђача (својеручни потпис овлашћеног лица и печат) и стручне референце – потврде (ОБРАЗАЦ ПОТВРДЕ БР.2) које прате списак најважнијих изведених радова, потписани и оверени од стране издаваоца потврде (својеручни потпис овлашћеног лица и печат), са прилагањем копија оверених окончаних ситуација или рачуна или радног налога.

*понуђач је у обавези да списак најважнијих изведених радова да на ОБРАСЦУ СПИСАК НАЈВАЖНИЈИХ ИЗВЕДЕНИХ РАДОВА БР.2, а стручне референце – потврде на ОБРАСЦУ ПОТВРДЕ БР.2, који чине саставни део Конкурсне документације и дати су у делу XII.

Наручилац дозвољава да понуђач поднесе уз понуду стручну референцу – потврду и на обрасцу наручиоца/купца под условом да иста садржи све елементе као и Образац потврде Наручиоца из Конкурсне документације, са својеручним потписом овлашћеног лица и печатом.

- потврду издату од стране надлежног Завода за заштиту споменика културе

		3) Копија важећег сертификата о успостављености и примени система менаџмента квалитетом у складу са захтевима стандарда ISO 9001 или система заштите животне средине и превенције заштите у складу са захтевима стандарда ISO 14001 или система заштите здравља и безбедности на раду у складу са захтевима стандарда OHSAS 18001 издатог од стране акредитоване сертификационе куће „или одговарајући“ за извођење грађевинско-занатских радова
4.2.3.	Технички капацитет	Као доказ да располаже са траженим возилом понуђач је дужан да достави копију саобраћајне дозволе или испис из читача саобраћајне дозволе. Уколико у саобраћајној дозволи понуђач није наведен као власник истог, потребно је доставити и доказ о правном основу коришћења теретног возила (уговор о закупу или уговор о лизингу и сл.).
4.2.4.	Кадровски капацитет	<p>Понуђач је дужан да као доказ о испуњености услова у погледу кадровског капацитета достави:</p> <ul style="list-style-type: none"> - изјава о кључном техничком особљу и другим експертима који ће бити одговорни за извршење уговора, као и о лицима одговорним за контролу квалитета, својеручно потписана и оверена од стране овлашћеног лица понуђача. У Изјави навести имена лица са назнаком радног места, односно послова које обавља. Изјава се даје на обрасцу из конкурсне документације - ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О КАДРОВСКОМ КАПАЦИТЕТУ (дат је у делу XII конк. документације); - копију обрасца пријаве на пензијско-инвалидско осигурање или копију уговора о раду, односно уговора о радном ангажману (уговор о делу, уговор о привремено-повременим пословима, уговор о допунском раду) за сва лица која су тражена кадровским капацитетом, а која су наведена у Изјави - за 1 (једног) дипломираног инжењера архитектуре лиценце број: 400 или 401 или за 1 (једног) дипломираног грађевинског инжењера високоградње лиценце број: 410 или 411 или 412, за 1 (једног) дипломираног инжењера машинства – термотехнике, термоенергетике, процесне и гасне технике лиценце број: 430 и за 1 (једног) дипломираног инжењера електротехнике ниског и средњег напона лиценце број: 450 понуђач мора да достави копију лиценце и копију потврде о важности лиценце. <p>Напомена: дозвољено је да једно лице истовремено поседује више лиценци и/или уверења и тиме се сматра да понуђач испуњава услове у погледу броја лица са појединачним траженим лиценцама и/или уверењима издату од стране Инжењерске коморе Србије.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Уверење издато од стране Управе за безбедност и здравље на раду Министарства рада о положеном стручном испиту о практичној оспособљености за обављање послова безбедности и здравља на раду за лице наведено у Изјави;

		<p>- решење или уверење издато од стране МУП Републике Србије о положеном стручном испиту из области ПП заштите, за лице наведено у Изјави;</p> <p>- потписан и оверен Образац бр.6 – евиденције о запосленима оспособљеним за безбедан и здрав рад, сходно члану 8. Правилника о евиденцијама у области безбедности и здравља на раду („Службени гласник РС“, бр.62/2007)</p>
--	--	--

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН. Сваки понуђач из групе понуђача мора самостално да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, као и услов у смислу члана 75. став 2. ЗЈН, и потребно је да се доставе захтевани докази за сваког члана групе понуђача понаособ. Услов у погледу пословног, техничког и кадровског капацитета чланови групе заједнички испуњавају.

Докази о испуњености услова могу се достављати у неоввереним копијама, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

На основу члана 78. став 5. Закона о јавним набавкама лице уписано у регистар понуђача није дужно да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова из члан 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН.

Наручилац не може одбити као неприхватљиву, понуду зато што не садржи доказ одређен ЗЈН или Конкурсном документацијом, ако је понуђач навео у понуди интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику. У предметном поступку и јавној набавци **не** спроводи се електронска лицитација.

Ако понуђач има седиште у другој држави, Наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.

На основу члана 79. став 9. ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. ЗЈН, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе. Образац изјаве чини саставни део ове Конкурсне документације и дат је у делу XII/1 Конкурсне документације.

5. текст изјаве о поштовању обавеза из члана 75. став 2. ЗЈН:

Као доказ о испуњавању обавезног услова из члана 75. став 2. ЗЈН понуђачи су дужни да доставе попуњен, потписан и печатирани Образац изјаве о поштовању обавеза из члана 75. став 2. ЗЈН, који је дат у наставку КД.

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗЈН**ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

(подаци из извода АПР)

Скраћено пословно име:			
Правна форма:			
Седиште:	Општина:	Место:	Улица и број:
Матични број:			
ПИБ:			

На основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12 и 14/15) као понуђач дајем

ИЗЈАВУ О ПОШТОВАЊУ ПРОПИСА

да сам при састављању Понуде деловодни број: _____ за јавну набавку радова – радови на портирници на економском улазу, у поступку јавне набавке ред. бр. ЈНОП 35/2015 поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине.

ПОНУЂАЧ

М.П. _____
(потпис овлашћеног лица)

ИЗЈАВУ О ИНТЕЛЕКТУАЛНОЈ СВОЈИНИ

Гарантујем да сам при састављању Понуде деловодни број: _____ за јавну набавку радова – радови на портирници на економском улазу, у поступку јавне набавке ред. бр. ЈНОП 35/2015 имаоца права интелектуалне својине.

ПОНУЂАЧ

М.П. _____
(потпис овлашћеног лица)

Напомена:

*Изјаву о поштовању прописа мора да потпише и овери печатом понуђач/члан групе понуђача.

*Изјаву о интелектуалној својини потписују само понуђачи/чланови групе понуђача који су имаоци права интелектуалне својине за предметну јавну набавку.

6. текст изјаве уколико се испуњеност услова доказује изјавом из члана 77. став 4. Закона о јавним набавкама: с обзиром на то да се не ради о спровођењу поступка јавне набавке мале вредности и преговарачког поступка из члана 36. став 1. тач. 2) – искључива права и 3) – хитност ЗЈН чија је процењена вредност мања од износа из члана 39. став 1. ЗЈН (3.000.000,00 динара), Наручилац не дефинише текст изјаве у смислу члана 77. став 4. ЗЈН.

7. прецизно навођење доказа у случају доказивања испуњености услова на начин прописан чланом 77. став 5. Закона о јавним набавкама: с обзиром на то да се не ради о спровођењу поступка из члана 36. став 1. тач. 4) до 7) ЗЈН – додатне испоруке добара, додатне услуге или радови, понуђачи у ликвидацији и набавке на робним берзама, наручилац није у обавези да прецизно наведе доказе у случају доказивања испуњености услова на начин прописан чланом 77. став 5. ЗЈН.

8. обавештење да понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа и да наведе који су то докази:

На основу члана 79. став 4. ЗЈН понуђач није дужан да доставља следеће доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, и то:

1) извод из регистра надлежног органа:

- извод из регистра АПР: www.apr.gov.rs - линк Регистри

2) докази о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) извод из Регистра понуђача са интернет странице Агенције за привредне регистре www.apr.gov.rs - линк Понуђачи

VI - УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. подаци о језику на којем понуда мора бити састављена, а уколико је дозвољена могућност да се понуде, у целини или делимично, дају и на страном језику, јасну назнаку на ком страном језику, као и који део понуде може бити на страном језику:

Понуда мора да буде састављена на српском језику. Уколико је било који документ или други део понуде дат на страном језику понуђач је дужан да достави и оверен превод тог документа, односно дела понуде, сачињен од стране овлашћеног судског тумача.

2. дефинисање посебних захтева, уколико исти постоје, у погледу начина на који понуда мора бити сачињена, а посебно у погледу начина попуњавања образаца датих у конкурсној документацији, односно података који морају бити њихов саставни део:

2.1. посебни захтеви у погледу начина на који понуда мора бити сачињена: Понуда се сачињава у писаном облику, у једном примерку, подноси се непосредно или путем поште, на обрасцу из конкурсне документације и мора бити јасна и недвосмислена, читко попуњена – откуцана или написана необрисивим мастилом, и оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица понуђача. Понуда се подноси у коверти или кутији, затвореној на такав начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. На полеђини коверте потребно је навести назив, адресу, број телефона и факса, е-маил понуђача, као и име особе за контакт. У случају да понуду подноси група понуђача на коверти или на кутији је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресе свих учесника у заједничкој понуди.

На коверти или кутији у којој се подноси понуда обавезно назначити „Понуда за ЈНОП 35/2015 – радови на портирници на економском улазу – НЕ ОТВАРАТИ“ и приложити тражену документацију.

Обавезна садржина понуде, поред доказа о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. и 76. ЗЈН је и:

ТАБЕЛА 1	
1. АКО ПОНУЂАЧ ПОДНОСИ ПОНУДУ САМОСТАЛНО ДОСТАВЉА СЛЕДЕЋУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ:	
1	Образац понуде са табеларним делом понуде
2	Образац структуре понуђене цене
3	Образац трошкова припреме понуда * подноси се само ако је понуђач имао трошкове наведене у обрасцу и ако тражи њихову надокнаду
4	Образац изјаве о независној понуди
5	Образац изјаве на основу чл. 79. ст. 9 ЗЈН * подноси се само ако понуђач има седиште у другој држави
6	Модел уговора (попуњен, потписан и печатом оверен)
7	Средство обезбеђења за озбиљност понуде (бланко соло меница, менично овлашћење, копија депо картона, копија захтева за регистрацију менице)
8	Образац изјава понуђача о извршеном увиду на лицу места

ТАБЕЛА 2	
2. АКО ПОНУЂАЧ ПОДНОСИ ПОНУДУ СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ ДОСТАВЉА СЛЕДЕЋУ	

ДОКУМЕНТАЦИЈУ:	
1	Образац понуде са табеларним делом понуде
2	Образац општи подаци о подизвођачима
3	Образац структуре понуђене цене
4	Образац трошкова припреме понуде * подноси се само ако је понуђач имао трошкове наведене у обрасцу и ако тражи њихову надокнаду
5	Образац изјаве о независној понуди
6	Образац изјаве на основу чл.79. ст.9 ЗЈН * подноси се само ако понуђач има седиште у другој држави
7	Модел уговора (попуњен, потписан и печатом оверен)
8	Средство обезбеђења за озбиљност понуде (бланко соло меница, менично овлашћење, копија депо картона, копија захтева за регистрацију менице)
9	Образац изјава понуђача о извршеном увиду на лицу места

ТАБЕЛА 3	
3. АКО ПОНУДУ ПОДНОСИ ГРУПА ПОНУЂАЧА – ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА	
1	Образац понуде са табеларним делом понуде
2	Образац општи подаци о сваком понуђачу из групе понуђача
3	Споразум групе понуђача о заједничком извршењу јавне набавке
4	Образац структуре понуђене цене
5	Образац трошкова припреме понуде * подноси се само ако је понуђач имао трошкове наведене у обрасцу и ако тражи њихову надокнаду
6	Образац изјаве о независној понуди * овај образац мора да се поднесе за сваког члана групе понуђача понаособ, укључујући и овлашћеног представника групе понуђача - носиоца посла * сваки понуђач из групе понуђача укључујући и овлашћеног представника групе понуђача - носиоца посла попуњава, потписује и печатом оверава овај образац.
7	Образац изјаве на основу чл.79. ст.9 ЗЈН * подноси се само ако понуђач има седиште у другој држави
8	Модел уговора (попуњен, потписан и печатом оверен)
9	Средство обезбеђења за озбиљност понуде (бланко соло меница, менично овлашћење, копија депо картона, копија захтева за регистрацију менице)
10	Образац изјава понуђача о извршеном увиду на лицу места

2.2. начин попуњавања образаца датих у конкурсној документацији, односно података који морају бити њихов саставни део: Понуда се сачињава тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део конкурсне документације. Све обрасце оверава и потписује овлашћено лице понуђача.

Исправка грешака у попуњавању обрасца понуде и других приложених образаца и изјава мора се оверити иницијалима особе која је потписала понуду и печатом понуђача.

АКО ПОНУЂАЧ ПОДНОСИ ПОНУДУ САМОСТАЛНО овлашћено лице понуђача потписује и оверава печатом све обрасце из табеле 1.

АКО ПОНУЂАЧ ПОДНОСИ ПОНУДУ СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ овлашћено лице понуђача потписује и оверава печатом све обрасце из табеле 2.

АКО ПОНУДУ ПОДНОСИ ГРУПА ПОНУЂАЧА - ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА група понуђача може да се определи да обрасце дате у Конкурсној документацији потписују и оверавају печатом сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди

једног понуђача из групе понуђача који ће потписивати и оверавати печатом обрасце дате у Конкурсној документацији, изузев Обрасца изјаве о независној понуди и Обрасца изјаве о поштовању обавеза из члана 75. став 2. ЗЈН. Сваки члан групе понуђача, укључујући и носиоца посла, мора да достави попуњен, потписан и печатиран Образац изјаве о независној понуди, као и Образац изјаве о поштовању обавеза из члана 75. став 2. ЗЈН. У случају да се група понуђача определи да један од понуђача из групе понуђача потписује и печатом оверава обрасце из конкурсне документације (изузев два наведена) то питање треба дефинисати Споразумом којим се понуђачи из групе понуђача међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сходно члану 81. ЗЈН, како је то и објашњено у тачки 8) овог дела конкурсне документације.

3. обавештење о могућности да понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија и упутство о начину на који понуда мора да буде поднета, уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија:

Ова набавка НИЈЕ обликована у више посебних истоврсних целина (партија).

4. обавештење о могућности подношења понуде са варијантама, уколико је подношење такве понуде дозвољено:

НЕ ПОСТОЈИ могућност подношења понуде са варијантама, јер подношење такве понуде није дозвољено.

5. начин измене, допуне и опозива понуде у смислу члана 87. став 6. Закона:

Понуђач може, у року за подношење понуда да измени, допуни или опозове своју понуду након подношења на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења, односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу Наручиоца (Управа за заједничке послове покрајински органа, Булевар Михајла Пупина 16, Нови Сад) путем поште или непосредно преко писарнице покрајинских органа, са обавезном назнаком:

„ИЗМЕНА ПОНУДЕ за ЈНОП 35/2015 – радови на портирници на економском улазу – НЕ ОТВАРАТИ“

или

„ДОПУНА ПОНУДЕ ПОНУДЕ за ЈНОП 35/2015 – радови на портирници на економском улазу – НЕ ОТВАРАТИ“

или

„ОПОЗИВ ПОНУДЕ за ЈНОП 35/2015 – радови на портирници на економском улазу – НЕ ОТВАРАТИ“

или

„ИЗМЕНУ И ДОПУНА ПОНУДЕ за ЈНОП 35/2015 – радови на портирници на економском улазу – НЕ ОТВАРАТИ“.

На полеђини коверте или на кутији потребно је навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача на коверти или на кутији је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресе свих учесника у заједничкој понуди.

Ниједна понуда не може бити мењана, нити повучена у периоду по истеку рока за подношење понуде.

6. обавештење да понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда:

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

Наручилац ће одбити све понуде које су поднете супротно забрани из претходног става, и то у складу са чланом 87. став 4. ЗЈН.

7. захтев да понуђач, уколико ангажује подизвођача, наведе у својој понуди проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача, као и правила поступања наручиоца у случају да се доспела потраживања преносе директно подизвођачу:

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу и да наведе у својој понуди, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Добављач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном Наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету. У том случају Наручилац је дужан да обавести организацију надлежну за заштиту конкуренције.

Добављач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност Наручиоца.

8. обавештење о томе да је саставни део заједничке понуде споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке:

Понуду може поднети група понуђача.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке (**Споразум о заједничком извршењу јавне набавке**), а који обавезно садржи податке о:

- 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2) понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- 3) понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
- 4) понуђачу који ће издати рачун;
- 5) рачуну на који ће бити извршено плаћање;
- 6) обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Споразумом се уређује и питање ко потписује обрасце из конкурсне документације у смислу навода у тачки 2) овог дела Конкурсне документације.

Наручилац не може од групе понуђача да захтева да се повезују у одређени правни облик како би могли да поднесу заједничку понуду.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Чланови групе понуђача дужни су да у понудама наведу имена и одговарајуће професионалне квалификације лица која ће бити одговорна за извршење уговора.

9. захтеви у погледу траженог начина и услова плаћања, гарантног рока, као и евентуалних других околности од којих зависи прихватљивост понуде:

9.1. Начин, услови и рок плаћања: вирмански, у року до 20 дана од дана пријема исправно сачињеног рачуна за изведене радове, уз прилагање Записника о увођењу у посао и Записника о примопредаји изведених радова. Није дозвољено тражење аванса.

9.2. Гарантни рок:

Гарантни рок за изведене радове износи минимум 2 (две) године од дана примопредаје изведених радова, уз достављање средства обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року.

Гарантни рок за уграђену опрему се даје према гаранцији произвођача, при чему исти не може бити краћи од 2 године од примопредаје изведених радова.

9)3) Рок извођења радова:

Рок извођења радова је 30 календарских дана од дана увођења добављача у посао. Добављач се уводи у посао у року од 30 дана од дана закључења уговора.

9.4. Друге околности од којих зависи прихватљивост понуде: /

Понуда ће се се одбити као неприхватљива и у следећим случајевима:

- уколико не достави неки од елемената који су одређени као обавезни део понуде и наведени у Табели 1, одн. Табели 2, одн. Табели 3 која је дата у тачки 2., подтачка 2.1. Упутства понуђачима како да сачине понуду
- **рок важења понуде:** рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана јавног отварања понуда. Уколико понуда има рок важења краћи од 60 дана од дана јавног отварања биће одбијена.
- сви рокови морају бити прецизно одређени. Наручилац неће прихватити непрецизно одређене рокове као што су нпр. одмах, по договору, од – до, и сл.) и таква понуда ће се сматрати неприхватљивом.

10. Валута:

Вредности се у поступку јавне набавке исказују у динарима.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима, у обрасцу структуре цене.

11. Начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди:

Цена је фиксна. Радови се изводе по систему „кључ у руке“ – уговорена цена обухвата и вредност свих непредвиђених радова и вишкова радова и искључен је утицај мањкова радова на уговорену цену. Уговорена цена не обухвата вредност накнадних радова. Накнадни радови се не могу изводити.

Цена мора бити исказана са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узети у обзир цена без пореза на додату вредност. У цену треба укалкулисати све елементе који формирају цену позиције: трошкове превоза добара, норму, услове рада, трошкове материјала и транспорта, фактор фирме, осигурање, свакодневно и завршно чишћење места рада, као и коришћених просторија инвеститора, и остало (не признају се накнадно: коефицијенти по техничким условима, отежавајући услови рада, рад у II и III смени, рад викендима и празницима, прекиди рада, усладиштење и сл.).

У случају да у поднетој понуди није назначено да ли је понуђена цена са или без ПДВ, сматраће се да је иста дата без ПДВ. Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама.

Процењена вредност јавне набавке износи 2.500.000,00 динара без ПДВ.

Понуде које буду дате преко процењене вредности Наручиоца биће одбијене, као неприхватљиве.

12. подаци о државном органу или организацији, односно органу или служби територијалне аутономије или локалне самоуправе где се могу благовремено добити исправни подаци о пореским обавезама, заштити животне средине, заштити при запошљавању, условима рада и сл., а који су везани за извршење уговора о

јавној набавци у случају јавних набавки код којих је позив за подношење понуде објављен на страном језику:

У предметној набавци позив за подношење понуда се не објављује на страном језику, у смислу члана 57. став 4. ЗЈН.

13. подаци о врсти, садржини, начину подношења, висини и роковима обезбеђења испуњења обавеза понуђача:

13.1. Средство обезбеђења за озбиљност понуде - ПОДНОСИ СЕ УЗ ПОНУДУ

Понуђач је дужан да уз понуду, као средство обезбеђења за озбиљност понуде достави бланко, соло меницу са меничним писмом/овлашћењем, депо картоном и копијом захтева/потврде за регистрацију менице, која се предаје уз понуду, као гаранција за озбиљност понуде.

Менично овлашћење се даје на обрасцу из Конкурсне документације (део XII/2. КД), у супротном понуда ће се одбити због битних недостатака као неприхватљива.

Меница мора бити регистрована у Регистру меница Народне банке Србије. Као доказ да је меница регистрована понуђач уз меницу доставља копију захтева за регистрацију менице, овереног од своје пословне банке.

Садржина: Бланко соло меница мора бити безусловна, платива на први позив, не сме садржати додатне услове за исплату, нити на било који други начин ограничавати могућност наплате или преноса менице, не сме садржавати краће рокове од рокова које је одредио Наручилац, мањи износ од онога који је одредио Наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова. Бланко соло меница мора да садржи потпис и печат понуђача. Менично писмо/овлашћење обавезно се даје на обрасцу из конкурсне документације и мора да садржи (поред осталих података) и тачан назив корисника меничног писма/овлашћења (Наручиоца), предмет јавне набавке – број ЈН и назив јавне набавке, износ на који се издаје – 10% од укупне вредности понуде и у динарима без пдв, са навођењем рока важности – до истека рока важења понуде.

Начин подношења: уз понуду.

Висина: 10 % од укупне вредности понуде и изражена у динарима, без пдв

Рок трајања: до истека рока важења понуде

Наручилац је овлашћен да уновчи средство обезбеђења дато уз понуду ако понуђач супротно забрани измени, допуни или опозове своју понуду након истека рока за подношење понуда, као и ако не закључи уговор након доношења одлуке о додели уговора. Уколико средство обезбеђења за озбиљност понуде није дато у складу са свим захтевима из конкурсне документације понуда ће се одбити као неприхватљива због битних недостатака.

Понуђачима који не буду изабрани, средство обезбеђења биће враћено након закључења уговора о јавној набавци.

13.2. Средство обезбеђења за добро извршење посла – НЕ ПОДНОСИ СЕ УЗ ПОНУДУ

Понуђач коме се додели уговор дужан је да као средство обезбеђења за добро извршење посла, приликом закључења уговора Наручиоцу преда бланко, соло меницу са меничним писмом/овлашћењем, депо картоном и копијом захтева/потврде за регистрацију менице.

Средство обезбеђења за добро извршење посла предаје САМО понуђач коме је додељен уговор. НЕ ПОДНОСИ СЕ УЗ ПОНУДУ. Меница мора бити регистрована у Регистру меница Народне банке Србије, а као доказ добављач уз меницу доставља копију захтева за регистрацију менице, овереног од своје пословне банке.

Садржина: Бланко соло меница мора бити безусловна, платива на први позив, не може садржати додатне услове за исплату, краће рокове од рокова које је одредио Наручилац, мањи износ од онога који је одредио Наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова. Бланко соло меница мора да садржи потпис и печат понуђача. Менично писмо/овлашћење обавезно мора да садржи (поред осталих података) и тачан назив корисника меничног писма/овлашћења (Наручиоца), предмет јавне набавке – број ЈН и

назив јавне набавке, износ на који се издаје – 10% од укупне вредности уговора и у динарима без пдв, са навођењем рока важности – који је 30 дана дужи од дана окончања реализације уговора.

Начин подношења: приликом закључења уговора.

Висина: 10 % од укупне вредности уговора и изражена у динарима, без ПДВ

Рок трајања: 30 дана дужи од дана окончања реализације уговора.

Наручилац је овлашћен да уновчи гаранцију дату уз понуду ако добављач не извршава уговорне обавезе на начин и у роковима утврђеним уговором.

13.3. Средство обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року – НЕ ПОДНОСИ СЕ УЗ ПОНУДУ

Средство обезбеђења којим понуђач обезбеђује испуњење својих уговорних обавеза и то средство обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року (предаје понуђач коме је додељен уговор о јавној набавци и то приликом примопредаје радова, НЕ ПРЕДАЈЕ СЕ УЗ ПОНУДУ)

-бланко, соло меница са меничним писмом/овлашћењем и депо картоном, која се предаје приликом примопредаје радова, као гаранција за отклањање грешака у гарантном року.

Меница мора бити регистрована у Регистру меница Народне банке Србије у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења («Службени гласник РС», бр.56/2011) а као доказ понуђач уз меницу доставља копију захтева за регистрацију менице (са датумом издавања менице, серијским бројем менице, основом издавања), овереног од своје пословне банке.

Садржина:Бланко соло меница мора бити безусловна, платива на први позив, не може садржати додатне услове за исплату, краће рокове од рокова које је одредио Наручилац, мањи износ од онога који је одредио Наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова. Бланко соло меница мора да садржи потпис и печат понуђача. Менично писмо/овлашћење обавезно мора да садржи (поред осталих података) и тачан назив корисника меничног писма/овлашћења (Наручиоца), предмет јавне набавке – број ЈН и назив јавне набавке, износ на који се издаје – 10% од укупне вредности уговора и у динарима без ПДВ, са навођењем рока важности – 5 дана дужи од дана истека гарантног рока.

Начин подношења: приликом примопредаје радова.

Висина: 10 % од укупне вредности уговора и изражена у динарима, без пореза

Рок трајања: 5 дана дужи од дана истека најдужега гарантног рока.

Наручилац је овлашћен да уновчи финансијску гаранцију дату уз уговор ако изабрани понуђач не отклони грешке/недостатке у гарантном року.

У случају подношења заједничке понуде понуђачи (чланови заједничке понуде-групе понуђача) могу дати једну гаранцију прибављену од стране само једног члана или више гаранција од свих чланова заједничке понуде, а укупна вредност гаранција не може бити мања од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ.

14. дефинисање посебних захтева, уколико исти постоје, у погледу заштите поверљивости података које наручилац ставља понуђачима на располагање, укључујући и њихове подизвођаче: /.

15. обавештење да понуђач може у писаном облику тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, уз напомену да се комуникација у поступку јавне набавке врши на начин одређен чланом 20. Закона:

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде.

Захтев за додатне информације, са обавезном назнаком „Питања за Комисију за јавну набавку радова - радови на портирници на економском улазу ЈНОП 35/2015“ може се упутити наручиоцу:

- писаним путем, односно путем поште или непосредно преко писарнице на адресу наручиоца (Управа за заједничке послове покрајинских органа, Булевар Михајла Пупина 16, Нови Сад). Писарница се налази у згради Покрајинске владе, Булевар Михајла Пупина 16., приземље, канцеларија бр. 59. Радно време писарнице за непосредан пријем докумената је од 8:00 до 16:00 часова, радним даном (понедељак – петак). Није прихватљиво непосредно достављање докумената на друго место осим Писарнице;

или

- путем електронске поште, на емаил: natasa.nadj@vojvodina.gov.rs . Електронска пошта се прима од 08:00 до 16:00 часова, радним даном (понедељак – петак). Електронска пошта која је приспела на mail сервер у другом временском периоду биће примљена и заведена наредног радног дана. Није прихватљиво слање електронске поште на друге е mail адресе осим горе наведене;

или

- путем факса, на број 021/487 4087. Факс је расположив за пријем од 08:00 до 16:00 часова, радним даном (понедељак – петак). Факс који је приспео у другом временском периоду биће заведен наредног радног дана. Није прихватљиво слање факса на друге бројеве осим горе наведеног.

Наручилац је дужан да заинтересованом лицу у року од три дана од дана пријема захтева, пошаље одговор у писаном облику и да истовремено ту информацију објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Комуникација у вези са додатним информацијама, појашњењима и одговорима врши се на начин одређен чланом 20. ЗЈН, и то:

- писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом,
- средство комуникације широко доступно, тако да не ограничава могућност учешћа заинтересованих лица у поступку јавне набавке,
- на начин да се поштују рокови предвиђени ЗЈН и да се у том циљу, када је то могуће, користе електронска средства,
- да се обезбеди чување поверљивих и података о заинтересованим лицима, података о понудама и понуђачима до отварања понуда, да се обезбеди евидентирање радњи предузетих у поступку и чување документације у складу са прописима којима се уређује област документарне грађе и архива,
- да користе производе информационих технологија у општој употреби,
- ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна и да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

16. обавештење о начину на који се могу захтевати додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и вршити контрола код понуђача односно његовог подизвођача:

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом, осим ако другачије не произилази из природе поступка јавне набавке.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

17. захтев у погледу додатног обезбеђења испуњења уговорних обавеза уколико предмет јавне набавке није истоврсан предмету за који је понуђач добио негативну референцу, а његова вредност не може бити већа од 15% од понуђене цене:

Наручилац ће понуду понуђача који је на списку негативних референци одбити као неприхватљиву ако је предмет јавне набавке истоврсан предмету за који је понуђач добио негативну референцу.

Ако предмет јавне набавке није истоврсан предмету за који је понуђач добио негативну референцу, Наручилац захтева да тај понуђач преда додатно обезбеђење испуњења уговорних обавеза, а понуђач је у обавези да достави додатно обезбеђење испуњења уговорних обавеза – бланко соло меницу, регистровану у Регистру меница НБС, са меничним овлашћењем и депо картоном, у вредности од 15% од понуђене цене без ПДВ, са роком трајања колики је и рок за испуњење обавезе понуђача.

Додатно обезбеђење се предаје Наручиоцу у моменту закључења уговора.

18. елементи уговора о којима ће се преговарати и начин преговарања, у случају спровођења преговарачког поступка: /.

19. врста критеријума за доделу уговора, сви елементи критеријума на основу којих се додељује уговор, описани и вредносно изражени, као и методологија за доделу пондера за сваки елемент критеријума која ће омогућити накнадну објективну проверу оцењивања понуда:

Критеријум за доделу уговора за јавну набавку радова - радови на портирници на економском улазу је НАЈНИЖА ПОНУЂЕНА ЦЕНА.

20. елементи критеријума на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера или истом понуђеном ценом:

У ситуацији када постоје две или више понуда истом понуђеном ценом, Наручилац ће доделу уговора извршити применом елемента критеријума рок извођења радова и то тако што ће предност при додели уговора имати понуђач који је у оквирима максимално дозвољеног рока извођења радова понудио краћи рок.

21. обавештење да накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач:

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

22. обавештење о роковима и начину подношења захтева за заштиту права са упутством о уплати таксе из члана 156. ЗЈН:

22.1. рокови и начин подношења захтева за заштиту права

Понуђач може да поднесе захтев за заштиту права.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако ЗЈН није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана пријема одлуке.

На достављање захтева за заштиту права сходно се примењују одредбе о начину достављања одлуке из члана 108. ст. 6. до 9. ЗЈН.

Одредбе члана 108. ст. 6. до 9. ЗЈН сходно се примењују на одлуку о обустави поступка.

Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из става 3. члана 149. ЗЈН, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на број рачуна Буџета Републике Србије, наведен у подтачки 21)2) ове тачке, уплати таксу у износу:

1. Такса за жалбу на закључак Управе за јавне набавке из члана 83. Закона о јавним набавкама:

У поступку по жалби на закључак Управе за јавне набавке из члана 83. Закона о јавним набавкама, без обзира на то колика је процењена вредност јавне набавке или понуђена цена понуђача којем је додељен уговор, као и без обзира на врсту поступка јавне набавке износи 15.000 динара.

2. Такса за захтев за заштиту права поднет у јединственом поступку јавне набавке (без партија):

1) Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка јавне набавке, садржина позива за подношење понуда или пријава, односно садржина конкурсне документације или друге радње наручиоца предузете пре истека рока за подношење понуда (пријава), такса износи 80.000 динара у свим врстама поступака јавних набавки (осим у поступку јавне набавке мале вредности и у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда), без обзира на то колика је процењена вредност јавне набавке;

2) Уколико се захтевом за заштиту права оспорава одлука о додели уговора о јавној набавци, висина таксе се у свим врстама поступака јавних набавки (осим у поступку јавне набавке мале вредности и у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда), одређује према понуђеној цени понуђача коме је додељен уговор, па ако та цена не прелази 80.000.000 динара такса износи 80.000 динара, а ако та цена прелази 80.000.000 динара, такса износи 0,1 % те цене.

3) Уколико се захтевом за заштиту права оспоравају све радње наручиоца предузете после истека рока за подношење понуда (пријава), изузев одлуке о додели уговора о јавној набавци, висина таксе се у свим врстама поступака јавних набавки (осим у поступку јавне набавке мале вредности и у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда), одређује према процењеној вредности јавне набавке, па ако та вредност не прелази 80.000.000 динара такса износи 80.000 динара, а ако та вредност прелази 80.000.000 динара такса износи 0,1% процењене вредности јавне набавке.

22.2. Упутство о уплати таксе из члана 156. Закона

Чланом 151. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, број 124/12; у даљем тексту: ЗЈН) је прописано да захтев за заштиту права мора да садржи, између осталог, и потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу прописаном чланом 156. ЗЈН.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН, прихватиће се:

1) Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће:

(1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;

(2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;

(3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;

(4) број рачуна: 840-30678845-06;

(5) шифру плаћања: 153 или 253;

(6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(7) сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке.

2) Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1);

3) Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1), осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

4) Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1), за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

5) Уплата таксе за подношење захтева за заштиту права из иностранства може се извршити на девизни рачун Министарства финансија – Управе за трезор

НАЗИВ И АДРЕСА БАНКЕ:

Народна банка Србије (НБС)

11000 Београд, ул. Немањина бр. 17, Србија

SWIFT CODE: NBSRRSBGXXX

НАЗИВ И АДРЕСА ИНСТИТУЦИЈЕ:

Министарство финансија

Управа за трезор

ул. Поп Лукина бр. 7-9, 11000 Београд

IBAN: RS 35908500103019323073

НАПОМЕНА: Приликом уплата средстава потребно је навести следеће информације о плаћању – „детаљи плаћања“(FIELD 70: DETAILS OF PAYMENT): број у поступку јавне набавке на које се захтев за заштиту права односи и назив наручиоца у поступку јавне набавке.

Инструкције за уплате у валутама: EUR и USD.

PAYMENT INSTRUCTIONS

SWIFT MESSAGE MT103 – EUR	
FIELD 32A:	VALUE DATE – EUR- AMOUNT
FIELD 50K:	ORDERING CUSTOMER
FIELD 56A: (INTERMEDIARY)	DEUTDEFFXXX DEUTSCHE BANK AG, F/M TAUNUSANLAGE 12 GERMANY
FIELD 57A:	/DE20500700100935930800

(ACC. WITH BANK)	NBSRRSBGXXX NARODNA BANKA SRBIJE (NATIONAL BANK OF SERBIA – NBS BEOGRAD, NEMANJINA 17 SERBIA
FIELD 59: (BENEFICIARY)	/RS35908500103019323073 MINISTARSTVO FINANSIJA UPRAVA ZA TREZOR POP LUKINA7-9 BEOGRAD
FIELD 70:	DETAILS OF PAYMENT

SWIFT MESSAGE MT103 – USD	
FIELD 32A:	VALUE DATE – USD- AMOUNT
FIELD 50K:	ORDERING CUSTOMER
FIELD 56A: (INTERMEDIARY)	BKTRUS33XXX DEUTSCHE BANK TRUST COMPANYY AMERICAS, NEW YORK 60 WALL STREET UNITED STATES
FIELD 57A: (ACC. WITH BANK)	NBSRRSBGXXX NARODNA BANKA SRBIJE (NATIONAL BANK OF SERBIA – NB BEOGRAD, NEMANJINA 17 SERBIA
FIELD 59: (BENEFICIARY)	/RS35908500103019323073 MINISTARSTVO FINANSIJA UPRAVA ZA TREZOR POP LUKINA7-9 BEOGRAD
FIELD 70:	DETAILS OF PAYMENT

23. обавештење да ће уговор бити закључен у року од осам дана од истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона, односно у случају из члана 112. став 2. Закона, навести рок у којем ће бити закључен уговор о јавној набавци:

Наручилац може закључити уговор о јавној набавци након доношења одлуке о додели уговора и ако у року предвиђеном ЗЈН није поднет захтев за заштиту права или је захтев за заштиту права одбачен или одбијен. Наручилац може и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права закључити уговор о јавној набавци ако је поднета само једна понуда. Наручилац закључује уговор о јавној набавци са понуђачем којем је додељен уговор у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

Ако наручилац не достави потписан уговор понуђачу у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права, понуђач није дужан да потпише уговор што се неће сматрати одустајањем од понуде и не може због тога сносити било какве последице, осим ако је поднет благовремен захтев за заштиту права.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем. Ако је у том случају због методологије доделе пондера потребно утврдити првог следећег најповољнијег понуђача, наручилац ће поново извршити стручну оцену понуда и донети одлуку о додели уговора.

VII - ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

ПОНУДА

ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ РАДОВА – РАДОВИ НА ПОРТИРНИЦИ НА ЕКОНОМСКОМ УЛАЗУ
на основу Позива за подношење понуда објављеног на Порталу јавних набавки и интернет
страници Наручиоца www.uprava.vojvodina.gov.rs дана 24.08.2015. године

ЈНОП 35/2015

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

(подаци из извода АПР)

Скраћено пословно име:				
Правна форма:				
Адреса седишта:				
Општина:	Место:	Улица:	Број:	Спрат/стан:
Адреса за пријем поште:				
Општина:	Место:	Улица:	Број:	Спрат/стан:
Адреса за пријем електронске поште:				
Матични број:				
ПИБ:				
Оснивач (*лични подаци оснивача - попуњава само предузетник):				
Име и презиме:		ЈМБГ/лични број:		
*		*		
Претежна делатност:				
Шифра делатности:		Назив делатности:		
Назив банке и број рачуна:				
Телефон:				
Овлашћено лице за потписивање уговора:				
Особа/лице за контакт и број телефона:				
Деловодни број понуде:				
Интернет страница на којој су докази из чл.77. ЗЈН јавно доступни (уколико се не достављају уз понуду):				

Понуђач је уписан у регистар понуђача:	ДА	НЕ
--	----	----

2. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ:

- самостално	
- као заједничка понуда групе понуђача:*	1.
	2.
	3.

*навести назив и седиште свих учесника у заједничкој понуду

- као понуда са подизвођачем:		
Назив и седиште:	Процент укупне вредности набавке која ће се поверити произвођачу:	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:

НАПОМЕНА:

- Уколико се подноси заједничка понуда као обавезан прилог који представља саставни део Обрасца понуде обавезно се доставља попуњен, потписан и печатом оверен Образац општи подаци о понуђачу из групе понуђача.
- Уколико се подноси понуда са подизвођачем као обавезан прилог који представља саставни део Обрасца понуде обавезно се доставља попуњен, потписан и печатом оверен Образац општи подаци о подизвођачима.

3) РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ ИЗРАЖЕН У БРОЈУ ДАНА ОД ДАНА ОТВАРАЊА ПОНУДА

Напомена: не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда

Рок важења понуде је _____ дана од дана отварања понуда

4) ПРЕДМЕТ, ЦЕНА И ОСТАЛИ ПОДАЦИ РЕЛЕВАНТНИ ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Предмет:	радови на портирници на економском улазу
Укупна цена без ПДВ:	
Укупна цена са ПДВ:	
Начин, услови и рок плаћања:	вирмански, у року до 20 дана од дана пријема исправно сачињеног рачуна за изведене радове, уз прилагање записника о увођењу у посао и записника о примопредаји изведених радова.
Рок за извођење радова	_____ дана од дана закључења уговора

Гарантни рок за изведене радове:	_____ од дана примопредаје изведених радова, уз достављање средства обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року.
Гарантни рок за уграђену опрему	према гаранцији произвођача, при чему исти није краћи од 2 године од примопредаје изведених радова

ПОНУЂАЧ

М.П. _____
потпис овлашћеног лица

VII/1 - ОБРАЗАЦ ОПШТИ ПОДАЦИ О СВАКОМ ПОНУЂАЧУ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

У вези са Позивом за подношење понуде за јавну набавку радова – радови на портирници на економском улазу (ЈНОП 35/2015), објављеним на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца www.uprava.vojvodina.gov.rs дана 24.08.2015. године, изјављујемо да понуду подносимо као група понуђача, односно да подносимо заједничку понуду.

ОПШТИ ПОДАЦИ О СВАКОМ ПОНУЂАЧУ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА**1. НОСИЛАЦ ПОСЛА**

(подаци из извода АПР)

Скраћено пословно име:		
Место и адреса седишта:		
Правни облик:		
Матични број:		
ПИБ:		
Назив банке и број рачуна:		
Имена и одговарајуће професионалне квалификације лица која ће бити одговорна за извршење уговора:		
Подаци о обавези за извршење уговора:		
Телефон:		
Е – mail адреса:		
Уписан у Регистар понуђача:	ДА	НЕ

2. ЧЛАН ГРУПЕ

Скраћено пословно име:	
Место и адреса седишта:	
Правни облик:	
Матични број:	
ПИБ:	
Назив банке и број рачуна:	
Имена и одговарајуће професионалне квалификације лица која ће бити одговорна за извршење уговора:	

Подаци о обавези за извршење уговора:		
Телефон:		
Е – mail адреса:		
Уписан у Регистар понуђача:	ДА	НЕ

3. ЧЛАН ГРУПЕ

Скраћено пословно име:		
Место и адреса седишта:		
Правни облик:		
Матични број:		
ПИБ:		
Назив банке и број рачуна:		
Имена и одговарајуће професионалне квалификације лица која ће бити одговорна за извршење уговора:		
Подаци о обавези за извршење уговора:		
Телефон:		
Е – mail адреса:		
Уписан у Регистар понуђача:	ДА	НЕ

ПОНУЂАЧ

М.П. _____
(потпис овлашћеног лица)

Напомена:

- Образац општи подаци о сваком понуђачу из групе понуђача попуњавају и уз понуду подносе само они понуђачи који подносе заједничку понуду.
- Ако понуђач не наступа у заједничкој понуди, Образац општи подаци о сваком понуђачу из групе понуђача се не попуњава и не доставља уз понуду.
- Уколико има више понуђача у групи понуђача Образац општи подаци о сваком понуђачу из групе понуђача се може умножити.

VII/2 - ОБРАЗАЦ ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧИМА

У вези са Позивом за подношење понуде за јавну набавку радова – радови на портирници на економском улазу (ЈНОП 35/2015) објављеним на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца www.uprava.vojvodina.gov.rs дана 24.08.2015. године, изјављујемо да понуду подносимо са подизвођачем/има.

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧИМА

1. ПОДИЗВОЂАЧ бр.1

Скраћено пословно име:	
Место и адреса седишта:	
Правни облик:	
Матични број:	
ПИБ:	
Назив банке и број рачуна:	
Процент укупне вредности набавке који ће се поверити подизвођачу:	
Део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача:	
Телефон:	
Е – mail адреса:	
Уписан у Регистар понуђача:	<input type="checkbox"/> ДА <input type="checkbox"/> НЕ

2. ПОДИЗВОЂАЧ бр. 2

Скраћено пословно име:	
Место и адреса седишта:	
Правни облик:	
Матични број:	
ПИБ:	
Назив банке и број рачуна:	
Процент укупне вредности набавке који ће се поверити подизвођачу:	
Део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача:	
Телефон:	
Е – mail адреса:	

Уписан у Регистар понуђача:	ДА	НЕ
-----------------------------	----	----

3. ПОДИЗВОЂАЧ бр. 3

Скраћено пословно име:	
Место и адреса седишта:	
Правни облик:	
Матични број:	
ПИБ:	
Назив банке и број рачуна:	
Процент укупне вредности набавке који ће се поверити подизвођачу:	
Део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача:	
Телефон:	
Е – mail адреса:	
Уписан у Регистар понуђача:	ДА НЕ

ПОНУЂАЧ

М.П. _____
(потпис овлашћеног лица)

Напомена:

- Образац општи подаци о подизвођачима попуњавају само они понуђачи који понуду подnose са подизвођачем/има. Ако понуђач наступа без подизвођача Образац општи подаци о подизвођачу се не попуњава и не доставља уз понуду.
- Образац општи подаци о подизвођачима попуњава и потписује понуђач, а не подизвођач
- Уколико има више подизвођача Образац општи подаци о подизвођачу се може умножити.

**VII / 3 - ТАБЕЛАРНИ ДЕО ПОНУДЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈА)
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ РАДОВА –
РАДОВИ НА ПОРТИРНИЦИ НА ЕКОНОМСКОМ УЛАЗУ
(ЈНОП 35/2015)**

**ИЗРАДА НОВЕ ПОРТИРНИЦЕ НА ЕКОНОМСКОМ УЛАЗУ У ЗГРАДУ ПОКРАЈИНСКЕ ВЛАДЕ АПВ,
НОВИ САД, БУЛ. М. ПУПИНА 16.**

поз	ОПИС ПОСЛА	Јед. мере	Кол.	цена јединична без ПДВ	цена јединична са ПДВ	укупан износ без пдв	Укупан износ са пдв
а/	Грађевинско-занатски радови на изради портирнице						
I - ПРИПРЕМНИ РАДОВИ							
1	Демонтажа постојеће преграде у портирници - металне и дрвене конструкција са испунама од једноструког стакла. Сав материјал прописно упаковати и однети на депонију.	комплет	1.00				
2	Демонтажа подигнутог пода-даске на дрвеној подконструкцији, обложеној итисоном. Дрво и итисон потребно је пажљиво упаковати и однети на депонију. Обрачун по м ² пода.	м ²	4.00				
3	Демонтажа свог покретног мобилијара из портирнице, пажљиво упаковивање и његово одлагање на место које одреди инвеститор.	комплет	1.00				
Укупно а/-I:							
II - БРАВАРСКИ РАДОВИ							
	<u>НАПОМЕНА:</u> Везу између мат INOX челичних профила и челичних профила, остварити варењем помоћу посебне електроде предвиђене за исто.						
4	Израда, транспорт и монтажа мат INOX челичних носача-стубова , кутијастог пресека 50/50/3 и 50/30/3 мм, које заједно са риглама представљају подконструкцију за ношење стаклених преграда портирнице. Стубови се изводе у мат INOX челику - у свему према пројекту, техничком опису и шемама браварије.						

	Стубови се постављају на под обложен каменим плочама - водити рачуна да се керамика у холу не оштети приликом постављања стубова. Обрачун по кг монтираних носача.						
4.1	50/50/3 мм	кг	35.00				
4.2	50/30/3 мм	кг	24.00				
5	Израда, транспорт и монтажа челичних носача - ригли кутијастог преска 80/50/3 мм , које заједно са мат INOX стубовима представљају поконструкцију за ношење стаклених преграда портирнице. Грете се изводе у челику - у свему према пројекту, техничком опису и шемама браварије. Ригле се постављају између стубова и између стубова и зида хола обложеног керамичким плочицама. Водити рачуна да се керамика не оштети приликом постављања ригли. Обрачун по кг монтираних носача.	кг	23.00				
6	Израда, транспорт и монтажа фиксне стаклене портирнице - ПОС 1 (дим. 190/267 цм), са вратима која се отварају око вертикалне осе. Преграда је смештена између 2 мат INOX челична стуба дим. 50/50/3 мм. Подни носачи су мат INOX кутије 50/50 мм, а врата су од фиксног дела одвојена мат INOX стубом, пресека 30/30 мм. Подни носач се монтира у под помоћу вијака и металне типле, кроз рупе довољне за пролаз цевастог кључа f12 мм - у свему према шемама браварије. Стакла су PANPLEX д=5+5=10 мм, а на вратика каљена д=10 мм. Типске копче за стакло урадити у мат INOX изведби. Врата опремити високо квалитетним оковом за забрављивање и закључавање. Са задње стране стакла лепи се - према шеми браварије мат фолија ради непрозирности. Обрачун по комплету.	комплет	1.00				
7	Израда, транспорт и монтажа фиксне стаклене преграде портирнице - ПОС 2 (дим. 200/267 цм). Преграда је смештена између 2 мат INOX челична стуба дим. 50/50/3 мм и између подног носача и горње челичне ригле. Подни носач се	ком	1.00				

	<p>монтира у под помоћу вијака и металне типле, кроз рупе довољне за пролаз цевастог кључа f12 мм - у свему према шемама браварије. Стакла су PANPLEX д=5+5=10 мм. Типске копче за стакло урадити у мат INOX изведби. Са задње стране стакла лепи се - према шеми браварије, мат фолија ради непрозирности. Горња ивица подног носача 50/50, треба да је у равни са подигнутим подом у портирници. Не сме бити зазора између пода и фиксне преграде, нити се подна конструкција сме видети из хола - у свему према техничком опису. Обрачун по комаду. Преграда дим. 200/267 цм</p>							
Укупно а/-II:								
III - ПОДОПОЛАГАЧКИ РАДОВИ								
8	<p>Постављање подигнутог пода портирнице од гипшкартонских плоча ојачан са дрвеним влакнима укупне дебљине д=38мм, плоче димензије 1200/600мм на припадајућим челичним ножицама и хоризонталним укрућењима. Електроинсталације провући кроз подигнути под - према пројекту електроинсталација. Обрачун по м² уграђеног пода.</p>	м ²	4.00					
9	<p>Набавка материјала, допрема и постављање готовог трослојног паркета дебљине 15 мм, димензија 2000х188 мм, екстра класе, са горњим слојем од фабрички мат лакираног племенитог дрвета и са доње стране два носећа слоја. Дезен, слог и боја по избору пројектанта. Ценом обухватити и соклу на зиду од произвођача паркета висине х=5 цм. Соклу поставити на део портирнице уз зидове. Обрачун по м² постављеног паркета.</p>	м ²	4.00					
Укупно а/-III:								
IV - МОЛЕРСКИ РАДОВИ								
10	<p>Набавка материјала, допрема и бојење плафонских и зидних површина</p>	м ²	92.00					

	полудисперзивном бојом у тону по избору пројектанта са претходном припремом подлоге и глетовањем по препоруци произвођача материјала. У цену урачунати све потребне припремне радове са стругањем, поправкама и глетовањем површина. Обрачун по м ² бојене површине.							
							Укупно а/-IV:	
V - СТОЛАРСКИ РАДОВИ								
11	<p>Израда двовисинског пулта портирнице који је опремљен радном полицом за странке. Према спољном делу портирнице - плоча на коти 1.20м и са радним делом за особље - радна плоча на коти +0.84м.</p> <p>Подконструкција пулта израђена је од масива јасена са бочним фронтovima</p> <ul style="list-style-type: none"> - 2ком, д=4цм, дим.42/73, - 2ком, д=4цм, дим.15/73. <p>Бочни фронтovi су бојени у натур јасена и финално лакирани пу лаком сјаја до 33%.</p> <p>Доња плоча израђена је од фурнираног мдф-а д=2цм, дим.197/85/120, од д=6цм - „лажна дебљина“. Мдф се фурнира, бајцује и лакира завршно пу лаком сјаја до 33%. Дезен је wenge.</p> <p>Горња плоча је израђена од фурнираног мдф-а д=4цм, дим.40/213, урађена у дезену јасена, натур, пу лак финално.</p> <p>Преграде између горње и доње плоче су масив јасена, натур финално, пу лак дим. д=2цм, дим.26/32.</p> <p>Предњи фронт урађен је у 2 дезена - јасен и wenge, у свему према пројекту и детаљу стола. Фронт је укупне дим.12/213, д=2 цм, на дрвеној подконструкцији. Рађен је у мдф-у, бајцован, и лакиран пу лаком.</p> <p>INOX лајсна се поставља на предњи фронт при дну ради заштите фронта пулта. Лајсна је висине 8 цм, дим.197/85/120цм</p>	комплет	1					

Укупно а/-V:

VI - РАДОВИ НА УРЕЂЕЊУ ХОЛА У КОМ ЈЕ СМЕШТЕНА ПОРТИРНИЦА							
12	Лупање постојећег пода од тераца и клинкер плочица са утоваром и одвозом на депонију. Обрачун по м ² .	м ²	23.40				
13	Вађење постојећег прозора и врата, са утоваром и одвозом на депонију. Обрачун по комаду.						
13.1	врата дим.135/234 цм	КОМ	1.00				
13.2	метална врата дим.115/235 цм	КОМ	1.00				
13.3	прозор дим.140/173 цм	КОМ	1.00				
14	Лупање постојеће бетонске подне плоче, рампе и степеница са соклом ради израде холкера са утоваром и одвозом порушеног материјала на депонију. Обрачун по м ³ .	м ³	9.00				
15	Планирање земље, набавка насипање и разарирање шљунка у слоју дебљине 10цм са набијањем.	м ²	21.00				
16	Набавка материјала и бетонирање подне плоче сутерена дебљине 10цм, рампе и степеница бетоном МБ 30, са израдом, монтажом и дмонтажом потребне оплате и арматурне мреже Q 181. Обрачун по м ³ . У цену урачуната и мрежа. Нова рампа мора имати потребан пад 1:8.	м ³	3.50				
17	Набавка и израда хоризонталне изолације у холу сутерена од хладног премаза битулитом и једног слоја кондора 4 вареног и танки премаз на саставима, са преклопом од 10см. Изолацију подићи уза зид мин. 15см. Обрачун по м ² .	м ²	25.00				
18	Набавка и постављање тврдих плоча, д=5см, експандирани полистирен 319кПа, у подове сутерена и ПЕ фолије. Обрачун по м ² .	м ³	21.00				

19	Набавка материјала и израда саморазливајућег, полиуретанског-индустријаког пода дебљине 3мм. Смеса је на бази епоксидне и полиуретанске смоле. Велике чвстоће на притисак и отпран на хабање, отпоран на базе и на киселине. Трпи температуру од -40 °C до +80° C. У цену урачунати и премазе прајмером и праха одговарајуће гранулације. Боја по избору наручиоца.						
19.1	под	м ²	21.00				
19.2	степенице	м ¹	9.50				
19.3	сокла	м ¹	24.00				
20	<p>Набавка матереријала, радионичка израда и монтажа унутрашњих сезносних клизних једнокрилних врата. Врата опремити са сигурносном електроником која садржи управљачки модул и носећи систем. Врата садже и систем за хаваријски излаз, фото ћелије одговарајућег опсега, радарски детектор за кретање. Профили врата су алуминијумски, стакло крила врата са алуминијумским рамом. Крила врата се крећу дуж горње шина па на крилу врата са доње стране поставити четкице. Алуминијумски профили без термопрека, елоксирани у боји по избору Инвеститора.</p> <p>Карактеристике:</p> <ul style="list-style-type: none"> - електромотор обртног момента од 250Ncm - електромотор са интегрисаним енкодером на осовини - дебљина алуминијумских профила крила од 30мм - горњи алуминијумски профил ширине 45мм а доњи алуминијумски профил крила ојачани у односу профиле вертикала, ширине 60мм - стакло крила сигурносни памплекс 5.1.5 монтирано и учвршћено у рам крила са оригиналном фабричком гумом 	ком	1.00				

	<ul style="list-style-type: none"> - радари сензори са интегрисаном инфра-црвеном сигурносном завесом - могућност ресетовања врата помоћу тастера, спољно постављеног на аутоматику - предиспозиција за интеграцију на картички систем у објекту - врата опремљена са електробравом. Ручно коришћење браве мора бити изводљиво без укљанања поклопца аутомата - врата опремљена са батеријом у случају нестанка струје - врата морају бити опремљена уређајем који омогућава промену начина рада врата (отворено-затворено-аутоматски) - прописана висина склопа греде са поклопцем 130мм <p>У цену урачунати и зидарску обраду око врата.</p>						
21	<p>Набавка материјала, израда, транспорт и уградња нових прозора. Уградњу извршити преко металних флахова фиксираних на зидове и заптивати са пурпеном. Прозори су једноструки, двокрилни, једно крило се отвара обртно а друго се отвара, обртно-нагибно. Прозор је од првокласних ламелираних елемената суве смрче профила најмање 68mm, влажношћу 10-12% (слика 2, 3, 4 и 5). На шток, на споју са крилом, поставити по целом обиму најмање две профилисане заптивне гуме са испуном од микропене и заштитним премазом, боје по избору инвеститора. Са спољне стране на крилу и на штоку поставити окапницу и покривну лајсну од нерђајућег челика у боји прозора. Са унутрашње стране извести опшав око целог обима прозора од дрвета дебљине од 2.5cm у ширини од 15cm. Унутрашњу парапет даску извести исто од дрвета дебљине од 2.5cm.</p>	ком	1.00				

<p>Прозоре бојити са воденим премазима према упутству произвођача, у најмање три циклуса: импрегнација, темељни лак и завршни лак отпоран на УВ зрачење, атмосферилије и температурна осциловања. Премаз мора прекрити текстуру дрвета а боја је RAL6021. Прозоре и опшав бојити фабрички. Оков тон елоксираног алуминијума, усадни у крилу, прилагођен комбинованом отварању, окретно-нагибни са интегрисаном блокадом против погрешног руковања. Положај оливе код високих прозора у доњој трећини, у дохвату руке. Техничке карактеристике окова производња према стандарду ISO 9001-2008 или одговарајући):</p> <ul style="list-style-type: none"> - носивости 180кг; - заштита од корозије класа 5 (EN 92227, EN 1670); - трајности функционисања класа 4 (EN119,1 EN 12400); - отпорност на оптерећење ветром (EN 12211); - отпорност на ударе кише (EN 1027); - отпорност на удар (EN 13049). <p>Застакљење троструким нискоемисиним стаклом пуњеним аргоном 4+12+4+12+4, U_g=0.8 W/m²K. спољашње стакло треба да има танак слој молекула металног оксида за рефлeksiју сунчевог зрачења. Уградњу стакла извести са летвицом за застакљивње и трајно пластичним транспарентним силиконима. Жљеб у који се поставља стакло мора имати подножне плочице од нерђајућег челика и испуном која упија влагу. дим. 140/273 цм</p>						
---	--	--	--	--	--	--

22	<p>Набавка материјала, кројење и израда застора са роломеханизмом: Роломеханизам се поставља са унутрашње стране прозора, сачињен је од алуминијумског кућишта, беле боје, са алуминијумском осовином и са механичким подизачима који се постављају са унутрашње стране. Завеса материјала од фиберглас влчаканатј од SCREEN платна, боје по избору. Материјал има следеће карактеристике:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Заштита од енергије сунчевих зрака од 88%; 2. Заштита од UV зрачења од 97- 100%; 3. Омогућава видљивост ка споља; 4. Незапаљив, самогасив и нетопив (M1,B1, Fr); 5. Специфичне тежине од $\pm 410 \text{ g/m}^2$; 6. Неистегљив; 7. Трајно антистатичан; 8. Не упија воду ни остале течности; <p>Обрачун се врши по комплетном, готовом и уграђеном застору димензије сса дим. 140/273 цм са свим пратећим радовима.</p>	ком	1.00				
23	<p>Преглед, ампасовање и поправка металних улазних врата са дорадом недостајућих окова и пескирањем металних делова дим. 125x225цм.</p>	комплет	1.00				
24	<p>Бојење постојећих браварских врата на улазу у хол, са претходним скидањем старе боје. Предвидети евентуално поправке, шмирглање, поправке окова и слично. У завршној обради бојити два пута основном бојом и два пута лаком за метал у тону као што су постојећа. Обрачун по комаду са свим потребним предрадњам дим. 114/235 цм.</p>	ком	1.00				
Укупно а/-VI:							
УКУПНО а/ : (а/I+а/II+а/III+а/IV+а/V+а/VI):							
6/	Електро радови						

	НАПОМЕНА: Опремену нудити комплетно (нпр.светиљке са пригушницама,стартерима и цевима). Ситан инсталациони материјал урачунати у позицију (папучице, завртње, подлошке, натписне плочице, као и инсталационе кутије, гипс и сл.). Сва опрема мора бити једнозначно и трајно обележена гравираним плочицама, а каблови кабловским таблицама.						
I - ДЕМОНТАЖА ПОСТОЈЕЋИХ ЕЛЕКТРИЧНИХ ИНСТАЛАЦИЈА							
25	Демонтажа постојећих електричних инсталација и предаја Инвеститору. Надзорни орган одређује које су електричне инсталације непотребне и даје писмени налог Извођачу радова за демонтажу. Ценом обухватити шлицовање зида, крпљење и враћање у првобитно стање.	комплет	1.00				
						Укупно б/-I:	
II - ЕЛЕКТРОЕНЕРГЕТСКЕ ИНСТАЛАЦИЈЕ							
26	Набавка материјала, испорука и постављање кабла од главног разводног ормана ДЕА у објекту до разводног ормана у портирници РО-ПИБ2. Кабл се поставља делом кроз постојеће каналице у објекту, делом на зиду под малтером и делом у каналицама у портирници. Све комплет, заједно са каналицама, са повезивањем кабла на крајевима, ситним инсталационим материјалом. Обрачун по дужном метру. Ценом обухватити шлицовање зида, крпљење и враћање у првобитно стање. РО/ДЕА - РО/ПИБ2: NHXHX-J; 5x4мм ²	м	50.00				
27	Набавка, испорука и уградња аутоматских осигурача у постојећи главни разводни орман РО-ДЕА. Све комплет заједно са повезивањем и монтажом опреме: аутоматски осигурач 25А	ком	3.00				
28	Набавка, испорука и уградња унутар портирнице, разводног ормана РО-ПИБ2 од полиестера за надградњу монтажу. Све комплет заједно са повезивањем и монтажом опреме: - трополна, двоположајна (1-0), гребенаста склопка	комплет	1.00				

	25А за уградњу у разводни орман - 1 ком; - струјна диференцијална склопка 25/0,5А - 1 ком; - аутоматски осигурач Б16А - 7 ком; - аутоматски осигурач Б10А - 3 ком; - сабирнице и остали ситан потрошни материјал - 1 ком.						
29	Набавка, испорука и формирање сијаличног места проводником који се поставља делом на зиду под малтером, а делом у каналицама. Све комплет, испорука материјала и уградња са повезивањем. ННХНХ-Ј; 3x1,5мм ² (3x7м)	м	21.00				
30	Набавка, испорука и монтажа светиљки заједно са сијалицама, флуо цевима и предспојним справама. Све комплет са повезивањем.						
30. 1	Надградна светиљка са флуо изворима 2x28W за директно осветљење, високе енергетске ефикасности. Поседује двоструку параболични, високорефлектујући алуминијумски растер. Растер је од анодизованог алуминијума са сребрним високим сјајом и обликованим да обезбеди ефикасно осветљење са ограничељем бљештила сагласно ISO EN 12464 - UGR<19, L≤ 1.000 cd/m ² или одговарајући. Светиљка, кућиште, је од челичног лима дебљине 0.6мм, завршно заштићена епоксиполистер прахом беле рефлектујуће боје, поларизованим на 180°С.	ком	1.00				
30. 2	Висећа лимијска за директно осветљење светиљка са флуо извором светлости 1x28W, високе енергетске ефикасности. Поседује двоструку параболични, високорефлектујући алуминијумски растер. Растер је од анодизованог алуминијума са сребрним високим сјајом и обликованим да обезбеди ефикасно осветљење са ограничељем бљештила сагласно ISO EN 12464 - UGR<19, L≤ 1.000 cd/m ² или одговарајући. Светиљка, кућиште, је од челичног лима дебљине 0.6мм, завршно заштићена епоксиполистер прахом беле рефлектујуће боје, поларизованим на 180°С.	ком	1.00				
30. 3	Паник светиљка са натписом ИЗЛАЗ и сопственим акумулатором за аутономни рад 3сата, са флуо извором светлости 2x8W	ком	1.00				
31	Набавка, испорука и монтажа инсталационих	ком	2.00				

	прекидача за сијалично место. Обичан 10А/220V за уградњу у ДЛП парапетни систем.						
32	Набавка, испорука материјала и уградња са повезивањем ради формирања монофазног прикључног места проводником који се поставља у каналицама. NHXH-J; 3x2,5мм2 (4x7м)	м	28.00				
33	Набавка, испорука и уградња прикључница:						
33.1	- монофазна прикључница са заштитним контактом 16А/220V за уградњу у ДЛП парапетни систем	ком	1.00				
33.2	- сет 2 монофазне прикључнице са заштитним контактом 16А/220V за уградњу у ДЛП парапетни систем	ком	1.00				
33.3	- сет 4 монофазне прикључнице са заштитним контактом 16А/220V за уградњу у ДЛП парапетни систем	ком	2.00				
34	Набавка, испорука материјала и уградња са повезивањем ради формирања трофазног прикључног места проводником који се поставља на зид под малтер. NHXH-J; 5x2,5мм2 (1x15м)	м	15.00				
35	Набавка, испорука материјала и уградња са повезивањем, штемањем и крпљењем зидова ради повезивања металне конструкције портирнице на сабирницу за изједначавање потенцијала СИП проводником који се поставља делом на зиду под малтером, а делом у каналицама. NHXH-J; 1x16мм2	м	50.00				
36	Испитивање електричне инсталације и издавање атеста од стране овлашћеног предузећа.	ком	1.00				
37	Испитивање заштитног уземљења и издавање атеста од стране овлашћеног предузећа.	ком	1.00				
Укупно б/-II:							
III - ДЛП АДАПТИВАН ПАРАПЕТНИ СИСТЕМ							
38	Набавка, испорука и монтажа ДЛП адаптивног парапетног система произвођача Легранд или одговарајуће. Комплет са фазонским комадима и свим потребним прибором за уградњу.						

38. 1	- 50x105мм са преградом	м	8.00					
38. 2	- 50x80мм	м	1.00					
Укупно б/-III:								
IV - ТЕЛЕФОНСКА ИНСТАЛАЦИЈА								
39	Набавка, испорука и уградња материјала за израду телефонског прикључног места. Телефонски проводник се поставља између постојећег телефонског разводног ормана и телефонске прикључнице, делом кроз постојеће каналице у објекту, делом на зиду под малтером у безхалогеним пластичним заштитним цевима ф16мм и делом у каналицама у портирници. Комплет са повезивањем.							
40	- телефонска прикључница РЈ-11 за уградњу у ДЛП парапетни систем	ком	1.00					
40. 1	- безхалогени ТК ДСЛ 30; 4x2x0,6мм	м	50.00					
40. 2	- безхалогена заштитна цев ф16мм	м	10.00					
41	Испитивање телефонске инсталације и издавање атеста од стране овлашћеног предузећа.	ком	1.00					
Укупно б/-IV:								
V - РАЧУНАРСКА ИНСТАЛАЦИЈА								
42	Набавка, испорука и уградња материјала за израду рачунарског прикључног места. СТП проводник се поставља између постојећих РЕК-ова, са постојећих панела за хоризонтални развод рачунарске мреже и рачунарских прикључница, делом кроз постојеће каналице у објекту, делом на зиду под малтером у безхалогеним пластичним заштитним цевима ф16мм и делом у каналицама у портирници. Комплет са повезивањем.							
42. 1	- рачунарска прикључница 2xРЈ-45 категорије 6 за уградњу у ДЛП парапетни систем	ком	2.00					
42. 1	- безхалогени проводник СТП категорије 7 (4x66м)	м	264.00					

42.3	- безхалогена заштитна цев ф16мм	м	40.00				
42.4	- СТП лицнастог кабла категорије б за радни простор са RJ45 конекторима на оба краја, дужине 2м	ком	4.00				
43	Испитивање инсталације структурираног кабловског система и издавање атеста од стране овлашћеног предузећа.	ком	1.00				
Укупно б/-V:							
VI - СИСТЕМ ЗА АУТОМАТСКУ ДЕТЕКЦИЈУ И ДОЈАВУ ПОЖАРА							
44	Набавка, испорука и уградња материјала за израду прикључног места за оптички детектор система за аутоматску детекцију и дојаву пожара. Сигнални проводник се поставља између постојећих детектора и новог детектора, на зиду под малтером у безхалогеним пластичним заштитним цевима ф16мм. Комплет са повезивањем.						
44.1	- конвенционални оптички детектор са подножјем типа ЕЦО1003 + ЕЦО1000Б, Лабор Страусс или одговарајући.	ком	1.00				
44.2	- безхалогени сигнални проводник типа JH(St)H; 3x2x0,8mm	м	15.00				
44.3	- безхалогена заштитна цев ф16мм	м	15.00				
45	Испитивање система за аутоматску детекцију и дојаву пожара и издавање атеста од стране овлашћеног предузећа.	ком	1.00				
Укупно б/-VI:							
УКУПНО б/ : (6/I+6/II+6/III+6/IV+6/V+6/VI):							
в/	Термомашинских инсталација						
I - ДЕМОНТАЖА							
46	Демонтажа постојећег грејног тела са одлагањем на место које дефинише Инвеститор. Демонтажом обухватити и демонтажу комплетне арматуре грејног тела. Обрачун по комаду грејног тела.	ком	1.00				

Укупно в/-I:

II - Инсталација грејања

47	Испорука и уградња чланкастих алуминијумских радијатора производ - MC 350 (82/96/350)	чл.	11.00				
48	Испорука и уградња прибора за вешање радијатора: конзола, носач, одстојник. Обрачун по комплету.	комплет	1.00				
49	Испорука и уградња радијаторских вентила - NO15	ком	1.00				
50	Испорука и уградња радијаторског навијка са могућношћу предходне регулације и затварања на повратном воду - NO15	ком	1.00				
51	Испорука и уградња радијаторских одзрачних вентила - NO10	ком	1.00				
52	Испорука и радијаторских испусних вентила - NO15	ком	1.00				
53	Испорука и уградња ливених радијаторских редуција						
53.1	- NO25/NO10	ком	1.00				
53.2	- NO25/NO15	ком	3.00				
54	Испорука и уградња челичних бешавних цеви димензија: - NO15 (Ø21,3x2,0 mm)	м	6.00				
55	Испорука и уградња уљног челичног радијатора са електричним грејачем, са сопственим термостатом и прикључним каблом са следећих карактеристика: - снаге N = 2,3 kW - снаге вентилатора N = 500 W - напајање 230-50 Hz	ком	1.00				
56	Чишћење два пута челичном четком и два пута минимизирање свих цеви, обујмица и вешаљки.	м2	0.50				
57	Бојење два пута свих цеви, обујмица и вешаљки у тону према избору Инвеститора.	м2	0.50				

58	Демонтажа грејних тела ради кречења са поновном монтажом. Обрачун по комаду грејног тела.	ком	1.00				
						Укупно в/-II:	
						УКУПНО в/ : (в/I+в/II):	
РЕКАПИТУЛАЦИЈА							
Укупно без пдв-а а/:							
Укупно без пдв-а б/:							
Укупно без пдв-а в/:							
Укупно без пдв-а : а/+б/+в/: _____ динара ПДВ: _____ динара Укупно са пдв-а : а/+б/+в/: _____ динара				М.П. _____ потпис овлашћеног лица			

VIII - МОДЕЛ УГОВОРА

НАПОМЕНА: Приложени модел уговора је саставни део Конкурсне документације и он представља садржину уговора који ће бити закључен са понуђачем коме буде додељен уговор о јавној набавци. **МОДЕЛ УГОВОРА** уговора **ПОНУЂАЧИ ПОПУЊАВАЈУ, ОВЕРАВАЈУ И ДОСТАВЉАЈУ УЗ ПОНУДУ, ОН ЈЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ.**

Наручилац ће, уколико понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, а након што му је уговор додељен, доставити УЈН доказ негативне референце, односно исправу о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке.

УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ РАДОВА – РАДОВИ НА ПОРТИРНИЦИ НА ЕКОНОМСКОМ УЛАЗУ

Редни број јавне набавке: ЈНОП 35/2015

закључен дана _____ *2015.године (*уписује Наручилац приликом закључења уговора), у Новом Саду, између:

1. Управе за заједничке послове покрајинских органа, Нови Сад, Булевар Михајла Пупина бр.16 (у даљем тексту: Наручилац), коју заступа директор Добривоје Антонић, и

2. _____
(скраћено пословно име)

из _____, ул. _____ бр. _____,
(у даљем тексту: **Добављач**), кога заступа

(функција и име и презиме)

АКО ЈЕ ДАТА ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА/ПОНУДА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА:

2. Групе понуђача коју чине:

2.1 _____ из _____,
(скраћено пословно име из извода АПР)
ул. _____ бр. _____, и

2.2 _____ из _____,
(скраћено пословно име из извода АПР)
ул. _____ бр. _____,

(у даљем тексту: **Добављач**), а коју заступа _____.
(име и презиме)

На основу Споразума о извршењу јавне набавке број: _____ од _____ 2015. године који је саставни део овог уговора споразумне стране су се сагласиле да заједнички пуномоћник групе понуђача буде _____ директор _____
(име и презиме) (скраћено пословно име из АПР)
из _____, ул. _____ бр. _____.

Чланови конзорцијума (групе понуђача) одговарају неограничено солидарно Наручиоцу за извршење преузетих обавеза.

Подаци о Наручиоцу:

Подаци о Добављачу:

ПИБ:	100716377	ПИБ:	
Матични број:	08034613	Матични број:	

Број рачуна:	840-30640-67 Управа за трезор	Број рачуна и назив банке:	
Телефон:	021/487 4750	Телефон:	
Факс:	021/557 004	Факс:	
E-mail:	office.uprava@vojvodina.gov.rs	E-mail:	

Основ уговора:

Број ЈН:	404-225/2015
Редни број ЈН:	ЈНОП 35/2015
Датум објављивања Позива за подношење позива на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца	24.08.2015. год
Број и датум одлуке о додели уговора:	* попуњава наручилац пре закључења уговора
Понуда изабраног понуђача деловодни број: * _____ од _____ 2015. год * попуњава наручилац пре закључења уговора	

Члан 1.

Предмет уговора је набавка радова - радови на портирници на економском улазу који се изводе у згради Покрајинске владе АПВ, Нови Сад Булевар Михајла Пупина 16.

Врста, количина, квалитет и цена радова утврђени су према Позиву Наручиоца објављеном на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца, Техничкој спецификацији из Конкурсне документације број:404-225/2015 (у даљем тексту: Техничка спецификација) и прихваћеној Понуди Добављача деловодни број: _____ од _____ 2015. године (у даљем тексту: Понуда).

Техничка спецификација и Понуда са јединичним ценама чине саставне делове овог Уговора и Добављач је дужан да се при реализацији уговора у потпуности придржава истих.

Члан 2.

Добављач се обавезује да уговорене радове изведе стручно и квалитетно уз употребу најквалитетнијих материјала, у свему према законским прописима, нормативима, стандардима и правилима струке за ову врсту посла, сходно датој понуди.

Члан 3.

Уговорне стране прихватају јединичне цене и укупну цену коју је Добављач дао у Понуди.

Укупна цена уговорених радова из члана 1. овог уговора износи _____ динара, без обрачунатог пореза на додатну вредност, односно _____ динара са обрачунатим порезом на додатну вредност.

Уговорена цена је фиксна (непроменљиве) током рока важења уговора и неће се мењати у случају промене цене материјала и радне снаге на тржишту.

Радови се изводе по систему „кључ у руке“ – уговорена цена обухвата и вредност свих неподвижених радова и вишкова радова и искључен је утицај мањкова радова на уговорену цену.

Уговорена цена не обухвата вредност накнадних радова.

Осим вредности рада, добара и услуга неопходних за извршење Уговора, цена обухвата и трошкове организације градилишта, осигурања и све остале зависне трошкове Додављача.

Члан 4.

Накнадни радови се не могу изводити на објектима који су предмет радова по овом уговору.

АКО ЈЕ ПОНУДА ДАТА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ/ПОДИЗВОЂАЧИМА:

Члан ____.

Додављач је део набавке која је предмет овог уговора и то

(део предмета који ће извршити подизвођач)

поверио подизвођачу _____

(скраћено пословно име подизвођача)

из _____, ул. _____, бр. _____, а што чини _____% од укупно уговорене вредности.

Додављач је део набавке која је предмет овог уговора и то

(део предмета који ће извршити подизвођач)

поверио подизвођачу _____

(скраћено пословно име подизвођача)

из _____, ул. _____, бр. _____, а што чини _____% од укупно уговорене вредности.

За уредно извршење уговорних обавеза од стране подизвођача одговара Додављач, као да је сам извршио делове набавке поверене подизвођачу/има наведеним у овом члану.

Члан 5.

Наручилац је дужан да Додављачу вирмански исплати уговорену цену у року до 20 дана од дана пријема исправно сачињеног рачуна и пратеће документације.

Исправно сачињен рачун и обострано потписани записник о увођењу у посао и записник о примопредаји радова представљају основ за плаћање уговорене цене.

Члан 6.

Додављач се обавезује да уговорене радове из члана 1. овог уговора изведе једнократно у року од _____ календарских дана од дана увођења у посао.

О увођењу Додављача у посао саставља се записник и то се констатује у грађевинском дневнику.

Додављач се уводи у посао у року од 30 дана од дана закључења Уговора.

Члан 7.

Додављач има право на продужење уговореног рока за извођење предметних радова само у случају наступања ванредних догађаја који се нису могли предвидети у време закључења Уговора, као што су: земљотрес, поплава или нека друга елементарна непогода, мере државних органа, настанак у току извођења радова околности које нису биле предвиђене планско-техничком документацијом (појава клизишта, подземних вода, веће улегнуће земљишта и сл.).

Наступање, трајање и престанак ванредних догађаја и околности уписују се у грађевински дневник.

Додављач је дужан да одмах по сазнању, без одлагања писменим путем обавести Наручиоца о потреби продужења рока за извођење радова због наступања

ванредних догађаја односно околности, како би исти ценећи настале околности могао да разматра могућност продужења рока.

Члан 8.

Добављач је дужан да води грађевински дневник.

О изведеним радовима Добављач и Наручилац сачињавају Записник о примопредаји изведених радова, и констатују да су радови изведени по систему «кључ у руке», сходно члану 3. став 4. овог уговора.

Члан 9.

Ако Добављач својом кривицом не изведе уговорене радове у уговореном року дужан је да плати Наручиоцу на име уговорне казне износ од 1 ‰ од вредности уговорених радова за сваки радни дан закашњења, с тим што износ уговорене казне не може прећи 5 ‰ од вредности уговорених радова.

Уговорну казну из става 1. овог члана Добављач ће обрачунати по окончаној ситуацији.

Члан 10.

Уколико Добављач из неоправданих разлога прекине са извођењем радова или одустане од даљег рада Наручилац има право да повери наставак и завршетак радова другом Добављачу, а на рачун уговореног Добављача, као и да уновчи депоновано средство обезбеђења.

Члан 11.

Добављач је дужан да након завршетка извођења радова изврши примопредају изведених радова Наручиоцу.

Преглед и примопредаја радова врше представници Наручиоца и Добављача, а на основу писменог извештаја – Записника о примопредаји изведених радова – обим и квалитет изведених радова, да су исти завршени.

Трошкове ових послова сноси свака страна за себе, а накнадни прегледи падају на терет Добављача.

Добављач је дужан да се приликом извођења радова у предметним објектима у свему придржава Понуде из члана 1. овог уговора, важећих техничких прописа, норматива и стандарда, као и кућног реда Наручиоца.

Члан 12.

Добављач за одговорно лице именује _____.

Представник Наручиоца је Ђорђе Јовић.

Надзорни орган Наручиоца по службеној дужности су Ана Поњичан и Жељко Чанак.

Стручно лице Наручиоца је Горан Простран.

Члан 13.

Гарантни рок за изведене радове износи _____, рачунајући од дана извршене примопредаје изведених радова.

Гарантни рок за материјал и опрему Добављач даје у складу са гаранцијама произвођача материјала и опреме, које се прилажу приликом примопредаје радова, а при чему исти не може бити краћи од две године.

Добављач је дужан да у гарантном року отклони све недостатке на објекту који су настали због тога што се није придржавао својих обавеза у погледу квалитета изведених радова и уграђених материјала и опреме.

Недостатке који би се у гарантном року појавили, а нису последица нормалног хабања, Добављач је дужан да отклони као и причињену штету да надокнади, ако су наступили његовом кривицом, за изведене и такозване "скривене радове".

Наручилац задржава право да уколико Добављач из било којих разлога не отклони настале недостатке по истакнутим примедбама, да те недостатке отклони сам на рачун Добављача.

Добављач није дужан да отклони недостатке који су настали као последица нестручног руковања и употребе односно ненаменског коришћења изграђеног објекта од стране Наручиоца или трећег лица.

Члан 14.

Добављач предаје Наручиоцу у депозит, у тренутку закључења уговора, као средство обезбеђења за испуњење уговорних обавеза и то за добро извршење посла, безусловну, неопозиву, наплативу по првом позиву бланко соло меницу серије _____* (уписује Наручилац пре закључења уговора) са меничним овлашћењем на износ од 10% од вредности уговора без пдв, са роком важности који је 30 дана дужи од дана окончања реализације уговора, која је регистрована у Регистру меница Народне банке Србије.

Добављач предаје Наручиоцу у депозит, у тренутку примопредаје радова, као средство обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року, безусловну, неопозиву, наплативу по првом позиву бланко соло меницу серије _____* (уписује Наручилац) са меничним овлашћењем на износ од 10% од вредности уговора без пдв, са роком важности који је 5 дана дужи од гарантног рока, која је регистрована у Регистру меница Народне банке Србије.

Добављач, приликом предаје менице и меничног овлашћења, предаје и картон депонованих потписа и копију потврде о регистрацији бланко соло менице из става 1. овог члана.

Потписом овог уговора Добављач даје своју безусловну сагласност Наручиоцу да може реализовати депоноване бланко соло менице у случају да не изврши своју обавезу из Уговора која се односи на уговорену цену, квалитет, квантитет изведених радова, као и на рок извођења радова односно уколико не отклони утврђени недостатак у гарантном року.

Обавезује се Наручилац да Добављачу на његов писмени захтев врати нереализоване депоноване бланко соло менице у року од 14 дана од дана када је Добављач у целости извршио своје обавезе преузете овим Уговором односно по истеку гарантног рока.

У случају да Добављач једнострано раскине Уговор, Наручилац има право да реализује бланко соло меницу за испуњење уговорних обавеза дату у депозит, као и на трошкове настале због накнадне набавке радова од другог добављача.

У случају да Добављач не отклони недостатке у гарантном року, Наручилац има право да реализује бланко соло меницу за отклањање грешака у гарантном року дату у депозит, као и на трошкове настале због ангажовања дугог Добављача ради отклањања недостатака.

Члан 15.

Надзорни орган Наручиоца ће прегледати изведене радове који су предмет овог Уговора сходно одредбама важећег Закона о планирању и изградњи.

Добављач одговара Наручиоцу за скривене недостатке радова сходно важећем Закону о планирању и изградњи.

Надзорни орган Наручиоца задржава право да од Добављача захтева уклањање недостатака на изведеним радовима, који су предмет овог уговора с тим да му за то одреди примерен рок, а Наручилац има право и на накнаду штете од Добављача коју трпи због недостатка радова.

Члан 16.

Наручилац је дужан да Добављача уведе у посао, у року утврђеном ставом 3. члана 6. овог уговора.

Током извођења радова Наручилац је дужан да обавештава Добављача о свим околностима од значаја за извођење радова, да му даје упутства о извођењу радова

када их он тражи, као и да се пред државним органима и трећим лицима појави као Наручилац онда када за тим постоји потреба.

По завршетку извођења радова Наручилац је дужан да прими изведене радове на начин предвиђен овим уговором.

Члан 17.

Добављач је дужан да:

- достави Наручиоцу списак радника који ће бити ангажовани на извођењу предметних радова и возила која ће користити,
- решењем одреди одговорног извођача радова који руководи градилиштем и да о томе обавести Наручиоца пре почетка радова. Добављач може да промени одговорног извођача радова који руководи градилиштем, о чему је дужан да обавести Наручиоца без одлагања-првог радног дана по извршеној промени,
- писменим путем упозори Наручиоца и надзорни орган о недостацима и о наступању непредвиђених околности које су од утицаја на извођење радова и промене у односу на прухваћену понуду,
- обезбеди све превентивне мере за безбедан и здрав рад, у складу са Законом, -обавља и друге послове у складу са Законом.

Добављач је обавезан да уклони сав отпадни материјал који је настао као последица извођења радова, без формирања привремених деопнија око објеката.

Одговорни извођач радова који руководи градилиштем дужан је да:

- изведе све потребне радове на објектима према Уговору, у складу са прописима, стандардима, укључујући стандарде приступачности техничким нормативима и стандарду квалитета који важе за поједине врсте радова, инсталације и опреме,
- организује градилиште на начин који обезбеђује приступ локацији, обезбеђење несметаног одвијања саобраћаја, заштиту околине за време извођења радова,
- обезбеђује сигурност објекта, лица која се налазе на градилишту и околине (суседних објеката и саобраћајница),
- обезбеђује доказ о квалитету извршених радова, односно уграђеног материјала и опреме,
- води грађевински дневник,
- обезбеђује објекат и околину у случају прекида радова,
- обавља и друге послове у складу са Законом.

Члан 18.

Уговор се закључује на одређено време, до окончања свих уговорених радова и обостраног испуњења уговорених обавеза.

Члан 19.

Уговорне стране су сагласне да се на све међусобне односе, који нису дефинисани овим уговором, непосредно примењују одредбе Закона о планирању и изградњи, Закона о облигационим односима и Посебних узанси о грађењу.

Члан 20.

Уговорне стране су сагласне да све евентуалне спорове решавају споразумно, а у случају да споразум није могућ, уговара се надлежност стварно надлежног суда у Новом Саду.

Члан 21.

Уговор је сачињен у 8 (осам) истоветних примерака од којих Наручилац задржава 6 (шест) примерака, а Добављач 2 (два) примерка.

ЗА НАРУЧИОЦА

м.п. _____
Добривоје Антонић

ЗА ДОБАВЉАЧА

м.п. _____

IX - ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

IX/1 - ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ

ПОНУЂАЧА _____ у поступку доделе уговора о јавној набавци радова – радови на портирници на економском улазу (ЈНОП 35/2015)

**ИЗРАДА НОВЕ ПОРТИРНИЦЕ НА ЕКОНОМСКОМ УЛАЗУ У ЗГРАДУ ПОКРАЈИНСКЕ ВЛАДЕ АПВ,
НОВИ САД, БУЛ. М. ПУПИНА 16.**

поз	ОПИС ПОСЛА	јединица мере	Кол.	цена јединична без ПДВ	укупан износ без пдв	Укупан износ са пдв
а/	Грађевинско-занатски радови на изради портирнице					
I - ПРИПРЕМНИ РАДОВИ						
1	Демонтажа постојеће преграде у портирници -металне и дрвене конструкција са испунама од једноструког стакла. Сав материјал прописно упаковати и однети на депонију.	комплет	1.00			
2	Демонтажа подигнутог пода-даске на дрвеној подконструкцији, обложеној итисоном. Дрво и итисон потребно је пажљиво упаковати и однети на депонију. Обрачун по м ² пода.	м ²	4.00			
3	Демонтажа свог покретног мобилијара из портирнице, пажљиво упаковивање и његово одлагање на место које одреди инвеститор.	комплет	1.00			
					Укупно а/-I:	
II - БРАВАРСКИ РАДОВИ						
	<u>НАПОМЕНА:</u> Везу између мат INOX челичних профила и челичних профила, остварити варењем помоћу посебне електроде предвиђене за исто.					
4	Израда, транспорт и монтажа мат INOX челичних носача-стубова , кутијастог пресека 50/50/3 и 50/30/3 мм, које заједно са риглама представљају подконструкцију за ношење стаклених преграда портирнице. Стубови се изводе у мат INOX челику - у свему према пројекту, техничком опису и					

	шемама браварије. Стубови се постављају на под обложен каменим плочама - водити рачуна да се керамика у холу не оштети приликом постављања стубова. Обрачун по кг монтираних носача.					
4.1	50/50/3 мм	кг	35.00			
4.2	50/30/3 мм	кг	24.00			
5	Израда, транспорт и монтажа челичних носача - ригли кутијастог преска 80/50/3 мм , које заједно са мат INOX стубовима представљају поконструкцију за ношење стаклених преграда портирнице. Греде се изводе у челику - у свему према пројекту, техничком опису и шемама браварије. Ригле се постављају између стубова и између стубова и зида хола обложеног керамичким плочицама. Водити рачуна да се керамика не оштети приликом постављања ригли. Обрачун по кг монтираних носача.	кг	23.00			
6	Израда, транспорт и монтажа фиксне стаклене портирнице - ПОС 1 (дим. 190/267 цм), са вратима која се отварају око вертикалне осе. Преграда је смештена између 2 мат INOX челична стуба дим. 50/50/3 мм. Подни носачи су мат INOX кутије 50/50 мм, а врата су од фиксног дела одвојена мат INOX стубом, пресека 30/30 мм. Подни носач се монтира у под помоћу вијака и металне типле, кроз рупе довољне за пролаз цевастог кључа f12 мм - у свему према шемама браварије. Стакла су PANPLEX д=5+5=10 мм, а на вратика каљена д=10 мм. Типске копче за стакло урадити у мат INOX изведби. Врата опремити високо квалитетним оковом за забрављивање и закључавање. Са задње стране стакла лепи се - према шеми браварије мат фолија ради непрозирности. Обрачун по комплету.	комплет	1.00			
7	Израда, транспорт и монтажа фиксне стаклене преграде портирнице - ПОС 2 (дим. 200/267 цм). Преграда је смештена између 2 мат INOX челична стуба дим. 50/50/3 мм и између подног носача и горње челичне ригле. Подни носач се монтира у под помоћу вијака и металне типле, кроз рупе довољне за пролаз цевастог кључа f12 мм - у свему према шемама браварије. Стакла су PANPLEX д=5+5=10 мм. Типске копче за стакло урадити у мат INOX изведби. Са задње стране стакла лепи се - према шеми браварије, мат фолија ради непрозирности. Горња ивица подног носача 50/50,	ком	1.00			

	треба да је у равни са подигнутим подом у портирници. Не сме бити зазора између пода и фиксне преграда, нити се подна конструкција сме видети из хола - у свему према техничком опису. Обрачун по комаду. Преграда дим. 200/267 цм					
					Укупно а/-II:	
III - ПОДОПОЛАГАЧКИ РАДОВИ						
8	Постављање подигнутог пода портирнице од гипшкартонских плоча ојачан са дрвеним влакнима укупне дебљине д=38мм, плоче димензије 1200/600мм на припадајућим челичним ножицама и хоризонталним укрућењима. Електроинсталације провући кроз подигнути под - према пројекту електроинсталација. Обрачун по м ² уграђеног пода.	м ²	4.00			
9	Набавка материјала, допрема и постављање готовог трослојног паркета дебљине 15 мм, димензија 2000x188 мм, екстра класе, са горњим слојем од фабрички мат лакираног племенитог дрвета и са доње стране два носећа слоја. Дезен, слаг и боја по избору пројектанта. Ценом обухватити и соклу на зиду од произвођача паркета висине х=5 цм. Соклу поставити на део портирнице уз зидове. Обрачун по м ² постављеног паркета.	м ²	4.00			
					Укупно а/-III:	
IV - МОЛЕРСКИ РАДОВИ						
10	Набавка материјала, допрема и бојење плафонских и зидних површина полудисперзивном бојом у тону по избору пројектанта са претходном припремом подлоге и глетовањем по препоруци произвођача материјала. У цену урачунати све потребне припремне радове са стругањем, поправкама и глетовањем површина. Обрачун по м ² бојене површине.	м ²	92.00			
					Укупно а/-IV:	
V - СТОЛАРСКИ РАДОВИ						

11	<p>Израда двовисинског пулта портирнице који је опремљен радном полицом за странке. Према спољном делу портирнице - плоча на коти 1.20м и са радним делом за особље - радна плоча на коти +0.84м.</p> <p>Подконструкција пулта израђена је од масива јасена са бочним фронтovima</p> <ul style="list-style-type: none"> - 2ком, д=4цм, дим.42/73, - 2ком, д=4цм, дим.15/73. <p>Бочни фронтови су бојени у натур јасена и финално лакирани пу лаком сјаја до 33%.</p> <p>Доња плоча израђена је од фурнираног мдф-а д=2цм, дим.197/85/120, од д=6цм - „лажна дебљина“. Мдф се фурнира, бајцује и лакира завршно пу лаком сјаја до 33%. Дезен је wenge.</p> <p>Горња плоча је израђена од фурнираног мдф-а д=4цм, дим.40/213, урађена у дезену јасена, натур, пу лак финално.</p> <p>Преграде између горње и доње плоче су масив јасена, натур финално, пу лак дим. д=2цм, дим.26/32.</p> <p>Предњи фронт урађен је у 2 дезена - јасен и wenge, у свему према пројекту и детаљу стола. Фронт је укупне дим.12/213, д=2 цм, на дрвеној подконструкцији. Рађен је у мдф-у, бајцован, и лакиран пу лаком.</p> <p>INOX лајсна се поставља на предњи фронт при дну ради заштите фронта пулта. Лајсна је висине 8 цм, дим.197/85/120цм</p>	комплет	1				
Укупно а/-V:							
VI - РАДОВИ НА УРЕЂЕЊУ ХОЛА У КОМ ЈЕ СМЕШТЕНА ПОРТИРНИЦА							
12	Лупање постојећег пода од тераца и клинкер плочица са утоваром и одвозом ма депонију. Обрачун по м ² .	м ²	23.40				
13	Вађење постојећег прозора и врата, са утоваром и одвозом на депонију. Обрачун по комаду.						
13.1	врата дим.135/234 цм	ком	1.00				
13.2	метална врата дим.115/235 цм	ком	1.00				
13.3	прозор дим.140/173 цм	ком	1.00				
14	Лупање постојеће бетонске подне плоче, рампе и степеница са соклом ради израде холкера са утоваром и одвозом	м ³	9.00				

	порушеног материјала на депонију. Обрачун по м ³ .					
15	Планирање земље, набавка насипање и разарирање шљунка у слоју дебљине 10цм са набијањем.	м ²	21.00			
16	Набавка материјала и бетонирање подне плоче сутерена дебљине 10цм, рампе и степеница бетоном МБ 30, са израдом, монтажом и дмонтажом потребне оплате и арматурне мреже Q 181. Обрачун по м ³ . У цену урачуната и мрежа. Нова рампа мора имати потребан пад 1:8.	м ³	3.50			
17	Набавка и израда хоризонталне изолације у холу сутерена од хладног премаза битулитом и једног слоја кондора 4 вареног и танки премаз на саставима, са преклопом од 10см. Изолацију подићи уза зид мин. 15см. Обрачун по м ² .	м ²	25.00			
18	Набавка и постављање тврдих плоча, д=5см, експандирани полистирен 319кРа, у подове сутерена и ПЕ фолије. Обрачун по м ² .	м ³	21.00			
19	Набавка материјала и израда саморазливајућег, полиуретанског-индустријаког пода дебљине 3мм. Смеса је на бази епоксидне и полиуретанске смоле. Велике чвстоће на притисак и отпран на хабање, отпоран на базе и на киселине. Трпи температуру од -40 °С до +80° С. У цену урачунати и премазе прајмером и праха одговарајуће гранулације. Боја по избору наручиоца.					
19.1	под	м ²	21.00			
19.2	степенице	м ¹	9.50			
19.3	сокла	м ¹	24.00			

20	<p>Набавка матереријала, радионичка израда и монтажа унутрашњих сезносних клизних једнокрилних врата. Врата опремити са сигурносном електроником која садржи управљачки модул и носећи систем. Врата садже и систем за хаваријски излаз, фото ћелије одговарајућег опсега, радарски детектор за кретање. Профили врата су алуминијумски, стакло крила врата са алуминијумским рамом. Крила врата се крећу дуж горње шина па на крилу врата са доње стране поставити четкице. Алуминијумски профили без термопрека, елоксирани у боји по избору Инвеститора.</p> <p>Карактеристике:</p> <ul style="list-style-type: none"> - електромотор обртног момента од 250Ncm - електромотор са интегрисаним енкодером на осовини - дебљина алуминијумских профила крила од 30мм - горњи алуминијумски профил ширине 45мм а доњи алуминијумски профил крила ојачани у односу профиле вертикала, ширине 60мм - стакло крила сигурносни памплекс 5.1.5 монтирано и учвршћено у рам крила са оригиналном фабричком гумом - радари сензори са интегрисаном инфра-црвеном сигурносном завесом - могућност ресетовања врата помоћу тастера, спољно постављеног на аутоматску - предиспозиција за интеграцију на картички систем у објекту - врата опремљена са електробравом. Ручно коришћење браве мора бити изводљиво без укљањања поклопца аутомата - врата опремљена са батеријом у случају нестанка струје - врата морају бити опремљена уређајем који омогућава промену начина рада врата (отворено-затворено-аутоматски) - прописана висина склопа греде са поклопцем 130мм <p>У цену урачунати и зидарску обраду око врата.</p>	ком	1.00			
----	--	-----	------	--	--	--

21	<p>Набавка материјала, израда, транспорт и уградња нових прозора. Уградњу извршити преко металних флахова фиксираних на зидове и заптивати са пурпеном. Прозори су једноструки, двокрилни, једно крило се отвара обртно а друго се отвара, обртно-нагибно. Прозор је од првокласних ламелираних елемената суве смрче профила најмање 68mm, влажношћу 10-12% (слика 2, 3, 4 и 5). На шток, на споју са крилом, поставити по целом обиму најмање две профилисане заптивне гуме са испуном од микропене и заштитним премазом, боје по избору инвеститора. Са спољне стране на крилу и на штоку поставити окапницу и покривну лајсну од нерђајућег челика у боји прозора. Са унутрашње стране извести опшав око целог обима прозора од дрвета дебљине од 2.5cm у ширини од 15cm. Унутрашњу парапет даску извести исто од дрвета дебљине од 2.5cm. Прозоре бојити са воденим премазима према упутству произвођача, у најмање три циклуса: импрегнација, темељни лак и завршни лак отпоран на УВ зрачење, атмосферилије и температурна осциловања. Премаз мора прекрити текстуру дрвета а боја је RAL6021. Прозоре и опшав бојити фабрички. Оков тон елоксираног алуминијума, усадни у крилу, прилагођен комбинованом отварању, окретно-нагибни са интегрисаном блокадом против погрешног руковања. Положај оливе код високих прозора у доњој трећини, у дохвату руке. Техничке карактеристике окова производња према стандарду ISO 9001-2008 или одговарајући):</p> <ul style="list-style-type: none"> - носивости 180кг; - заштита од корозије класа 5 (EN 92227, EN 1670); - трајности функционисања класа 4 (EN119,1 EN 12400); - отпорност на оптерећење ветром (EN 12211); - отпорност на ударе кише (EN 1027); - отпорност на удар (EN 13049). <p>Застакљење троструким нискоемисиним стаклом пуњеним аргоном 4+12+4+12+4, Ug=0.8 W/m2K. спољашње стакло треба да има танак слој молекула металног оксида за рефлексију сунчевог зрачења. Уградњу стакла извести са летвицом за застакљивње и трајно пластичним транспарентним силиконима. Жљеб у који се поставља стакло мора имати подножне плочице од нерђајућег челика и испуном која упија влагу. дим. 140/273 цм</p>	ком	1.00		
----	---	-----	------	--	--

22	<p>Набавка материјала, кројење и израда застора са роломеханизмом: Роломеханизам се поставља са унутрашње стране прозора, сачињен је од алуминијумског кућишта, беле боје, са алуминијумском осовином и са механичким подизачима који се постављају са унутрашње стране. Завеса материјала од фиберглас влчаканатј од SCREEN платна, боје по избору. Материјал има следеће карактеристике:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Заштита од енергије сунчевих зрака од 88%; 2. Заштита од ул зрачења од 97- 100%; 3. Омогућава видљивост ка споља; 4. Незапаљив, самогасив и нетопив (M1,B1, Fr); 5. Специфичне тежине од $\pm 410 \text{ g/m}^2$; 6. Неистегљив; 7. Трајно антистатичан; 8. Не упија воду ни остале течности; <p>Обрачун се врши по комплетном, готовом и уграђеном застору димензије сса дим. 140/273 цм са свим пратећим радовима.</p>	ком	1.00			
23	Преглед, ампасовање и поправка металних улазних врата са дорадом недостајућих окова и пескирањем металних делова дим. 125x225цм.	комплет	1.00			
24	Бојење постојећих браварских врата на улазу у хол, са претходним скидањем старе боје. Предвидети евентуално поправке, шмирглање, поправке окова и слично. У завршној обради бојити два пута основном бојом и два пута лаком за метал у тону као што су постојећа. Обрачун по комаду са свим потребним предрадњам дим. 114/235 цм.	ком	1.00			
Укупно а/-VI:						
УКУПНО а/ : (а/I+а/II+а/III+а/IV+а/V+а/VI):						
6/	Електро радови					
	<p>НАПОМЕНА: Опредметну нудити комплетно (нпр.светиљке са пригушницама,стартерима и цевима). Ситан инсталациони материјал урачунати у позицију (папучице, завртње, подлошке, натписне плочице, као и инсталационе кутије, гипс и сл.). Сва опрема мора бити једнозначно и трајно обележена гравираним плочицама, а каблови кабловским таблицама.</p>					

I - ДЕМОНТАЖА ПОСТОЈЕЋИХ ЕЛЕКТРИЧНИХ ИНСТАЛАЦИЈА						
25	Демонтажа постојећих електричних инсталација и предаја Инвеститору. Надзорни орган одређује које су електричне инсталације непотребне и даје писмени налог Извођачу радова за демонтажу. Ценом обухватити шлицовање зида, крпљење и враћање у првобитно стање.	комплет	1.00			
					Укупно б/-I:	
II - ЕЛЕКТРОЕНЕРГЕТСКЕ ИНСТАЛАЦИЈЕ						
26	Набавка материјала, испорука и постављање кабла од главног разводног ормана ДЕА у објекту до разводног ормана у портирници РО-ПИВ2. Кабл се поставља делом кроз постојеће каналице у објекту, делом на зиду под малтером и делом у каналицама у портирници. Све комплет, заједно са каналицама, са повезивањем кабла на крајевима, ситним инсталационим материјалом. Обрачун по дужном метру. Ценом обухватити шлицовање зида, крпљење и враћање у првобитно стање. РО/ДЕА - РО/ПИВ2: ННХНХ-Ј; 5x4мм ²	м	50.00			
27	Набавка, испорука и уградња аутоматских осигурача у постојећи главни разводни орман РО-ДЕА. Све комплет заједно са повезивањем и монтажом опреме: аутоматски осигурач 25А	ком	3.00			
28	Набавка, испорука и уградња унутар портирнице, разводног ормана РО-ПИВ2 од полиестера за надградњу монтажу. Све комплет заједно са повезивањем и монтажом опреме: - трополна, двоположајна (1-0), гребенаста склопка 25А за уградњу у разводни орман - 1 ком; - струјна диференцијална склопка 25/0,5А - 1 ком; - аутоматски осигурач Б16А - 7 ком; - аутоматски осигурач Б10А - 3 ком; - сабирнице и остали ситан потрошни материјал - 1 ком.	комплет	1.00			
29	Набавка, испорука и формирање сијаличног места проводником који се поставља делом на зиду под малтером, а делом у каналицама. Све комплет, испорука материјала и уградња са повезивањем. ННХНХ-Ј; 3x1,5мм ² (3x7м)	м	21.00			
30	Набавка, испорука и монтажа светиљки заједно са сијалицама, флуо цевима и предспојним справама. Све комплет са повезивањем.					

30.1	Надградна светиљка са флуо изворима 2x28W за директно осветљење, високе енергетске ефикасности. Поседује двоструку параболични, високорефлектујући алуминијумски растер. Растер је од анодизованог алуминијума са сребрним високим сјајом и обликованим да обезбеди ефикасно осветљење са ограничељем бљештила сагласно ISO EN 12464 - UGR<19, L≤ 1.000 cd/m ² или одговарајући. Светиљка, кућиште, је од челичног лима дебљине 0.6мм, завршно заштићена епоксиполистер прахом беле рефлектујуће боје, поларизованим на 180°C.	ком	1.00			
30.2	Висећа лимјска за директно осветљење светиљка са флуо извором светлости 1x28W, високе енергетске ефикасности. Поседује двоструку параболични, високорефлектујући алуминијумски растер. Растер је од анодизованог алуминијума са сребрним високим сјајом и обликованим да обезбеди ефикасно осветљење са ограничељем бљештила сагласно ISO EN 12464 - UGR<19, L≤ 1.000 cd/m ² или одговарајући. Светиљка, кућиште, је од челичног лима дебљине 0.6мм, завршно заштићена епоксиполистер прахом беле рефлектујуће боје, поларизованим на 180°C.	ком	1.00			
30.3	Паник светиљка са натписом ИЗЛАЗ и сопственим акумулатором за аутономни рад 3сата, са флуо извором светлости 2x8W	ком	1.00			
31	Набавка, испорука и монтажа инсталационих прекидача за сијалично место. Обичан 10А/220V за уградњу у ДЛП парапетни систем.	ком	2.00			
32	Набавка, испорука материјала и уградња са повезивањем ради формирања монофазног прикључног места проводником који се поставља у каналицама. NHXH-J; 3x2,5мм ² (4x7м)	м	28.00			
33	Набавка, испорука и уградња прикључница:					
33.1	- монофазна прикључница са заштитним контактом 16А/220V за уградњу у ДЛП парапетни систем	ком	1.00			
33.2	- сет 2 монофазне прикључнице са заштитним контактом 16А/220V за уградњу у ДЛП парапетни систем	ком	1.00			
33.3	- сет 4 монофазне прикључнице са заштитним контактом 16А/220V за уградњу у ДЛП парапетни систем	ком	2.00			
34	Набавка, испорука материјала и уградња са повезивањем	м	15.00			

	ради формирања трофазног прикључног места проводником који се поставља на зид под малтер. NHXHX-J; 5x2,5мм2 (1x15м)					
35	Набавка, испорука материјала и уградња са повезивањем, штемањем и крпљењем зидова ради повезивања металне конструкције портирнице на сабирницу за изједначавање потенцијала СИП проводником који се поставља делом на зиду под малтером, а делом у каналицама. NHXHX-J; 1x16мм2	м	50.00			
36	Испитивање електричне инсталације и издавање атеста од стране овлашћеног предузећа.	ком	1.00			
37	Испитивање заштитног уземљења и издавање атеста од стране овлашћеног предузећа.	ком	1.00			
				Укупно б/-II:		
III - ДЛП АДАПТИВАН ПАРАПЕТНИ СИСТЕМ						
38	Набавка, испорука и монтажа ДЛП адаптивног парапетног система произвођача Легранд или одговарајуће. Комплет са фазонским комадима и свим потребним прибором за уградњу.					
38.1	- 50x105мм са преградом	м	8.00			
38.2	- 50x80мм	м	1.00			
				Укупно б/-III:		
IV - ТЕЛЕФОНСКА ИНСТАЛАЦИЈА						
39	Набавка, испорука и уградња материјала за израду телефонског прикључног места. Телефонски проводник се поставља између постојећег телефонског разводног ормана и телефонске прикључнице, делом кроз постојеће каналице у објекту, делом на зиду под малтером у безхалогеним пластичним заштитним цевима ф16мм и делом у каналицама у портирници. Комплет са повезивањем.					
40	- телефонска прикључница RJ-11 за уградњу у ДЛП парапетни систем	ком	1.00			
40.1	- безхалогени ТК ДСЛ 30; 4x2x0,6мм	м	50.00			
40.2	- безхалогена заштитна цев ф16мм	м	10.00			
41	Испитивање телефонске инсталације и издавање атеста од стране овлашћеног предузећа.	ком	1.00			
				Укупно б/-IV:		

V - РАЧУНАРСКА ИНСТАЛАЦИЈА						
42	Набавка, испорука и уградња материјала за израду рачунарског прикључног места. СТП проводник се поставља између постојећих РЕК-ова, са постојећих панела за хоризонтални развод рачунарске мреже и рачунарских прикључница, делом кроз постојеће каналице у објекту, делом на зиду под малтером у безхалогеним пластичним заштитним цевима ф16мм и делом у каналицама у портирници. Комплет са повезивањем.					
42.1	- рачунарска прикључница 2xRJ-45 категорије 6 за уградњу у ДЛП парпетни систем	ком	2.00			
42.1	- безхалогени проводник СТП категорије 7 (4x6бм)	м	264.00			
42.3	- безхалогена заштитна цев ф16мм	м	40.00			
42.4	- СТП лицнастог кабла категорије 6 за радни простор са RJ45 конекторима на оба краја, дужине 2м	ком	4.00			
43	Испитивање инсталације структурираног кабловског система и издавање атеста од стране овлашћеног предузећа.	ком	1.00			
					Укупно б/-V:	
VI - СИСТЕМ ЗА АУТОМАТСКУ ДЕТЕКЦИЈУ И ДОЈАВУ ПОЖАРА						
44	Набавка, испорука и уградња материјала за израду прикључног места за оптички детектор система за аутоматску детекцију и дојаву пожара. Сигнални проводник се поставља између постојећих детектора и новог детектора, на зиду под малтером у безхалогеним пластичним заштитним цевима ф16мм. Комплет са повезивањем.					
44.1	- конвенционални оптички детектор са подножјем типа ЕЦО1003 + ЕЦО1000Б, Лабор Страусс или одговарајући.	ком	1.00			
44.2	- безхалогени сигнални проводник типа JH(St)H; 3x2x0,8mm	м	15.00			
44.3	- безхалогена заштитна цев ф16мм	м	15.00			
45	Испитивање система за аутоматску детекцију и дојаву пожара и издавање атеста од стране овлашћеног предузећа.	ком	1.00			
					Укупно б/-VI:	

		УКУПНО 6/ : (6/I+6/II+6/III+6/IV+6/V+6/VI):			
в/	Термомашинских инсталација				
I - ДЕМОНТАЖА					
46	Демонтажа постојећег грејног тела са одлагањем на место које дефинише Инвеститор. Демонтажом обухватити и демонтажу комплетне арматуре грејног тела. Обрачун по комаду грејног тела.	ком	1.00		
				Укупно в/-I:	
II - Инсталација грејања					
47	Испорука и уградња чланкастих алуминијумских радијатора производ - МС 350 (82/96/350)	чл.	11.00		
48	Испорука и уградња прибора за вешање радијатора: конзола, носач, одстојник. Обрачун по комплету.	комплет	1.00		
49	Испорука и уградња радијаторских вентила - NO15	ком	1.00		
50	Испорука и уградња радијаторског навијка са могућношћу предходне регулације и затварања на повратном воду - NO15	ком	1.00		
51	Испорука и уградња радијаторских одзрачних вентила - NO10	ком	1.00		
52	Испорука и радијаторских испусних вентила - NO15	ком	1.00		
53	Испорука и уградња ливених радијаторских редуција				
53.1	- NO25/NO10	ком	1.00		
53.2	- NO25/NO15	ком	3.00		
54	Испорука и уградња челичних бешавних цеви димензија: - NO15 (Ø21,3x2,0 mm)	м	6.00		
55	Испорука и уградња уљног челичног радијатора са електричним грејачем, са сопственим термостатом и прикључним каблом са следећих карактеристика: - снаге N = 2,3 kW - снаге вентилатора N = 500 W - напајање 230-50 Hz	ком	1.00		
56	Чишћење два пута челичном четком и два пута минзирање свих цеви, обујмица и вешалки.	м2	0.50		

57	Бојење два пута свих цеви, обујмица и вешалки у тону према избору Инвеститора.	м2	0.50			
58	Демонтажа грејних тела ради кречења са поновном монтажом. Обрачун по комаду грејног тела.	ком	1.00			
					Укупно в/-II:	
					УКУПНО в/ : (в/I+в/II):	
РЕКАПИТУЛАЦИЈА						
Укупно без пдв-а а/:						
Укупно без пдв-а б/:						
Укупно без пдв-а в/:						
Укупно без пдв-а : а/+б/+в/: _____ динара ПДВ: _____ динара Укупно са пдв-а : а/+б/+в/: _____ динара				М.П. _____ потпис овлашћеног лица		

IX/2. УПУТСТВО КАКО ДА СЕ ПОПУНИ ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ

Сходно одредбама Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12 и 14/15) и члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“, бр.29/13 и 104/13) у обрасцу структуре цене морају бити приказани основни елементи понуђене цене, као што су:

- 1) цена (јединична и укупна) са и без ПДВ
- 2) процентуално учешће одређене врсте трошкова у случају када је наведени податак неопходан ради усклађивања цене током периода трајања уговора (учешће трошкова материјала, рада енергената)

X - ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Назив/ скраћено пословно име понуђача:	
Место и адреса седишта понуђача:	
Матични број:	
ПИБ:	
Назив банке:	
Број рачуна:	

На основу члана 88. став 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, бр.124/12 и 14/15), а сходно члану 2. став 1. тачка 10.) Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС” бр. 29/2013 и 104/13), уз понуду прилажем

СТРУКТУРУ ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ

за јавну набавку радова - радови на портирници на економском улазу (ЈНОП 35/2015):

- израда узорка или модела који су израђени у складу са траженом техничком спецификацијом наручиоца	_____ динара без пдв
- трошкови прибављања средстава обезбеђења	_____ динара без пдв
Укупни трошкови без ПДВ	_____ динара
ПДВ	_____ динара
Укупни трошкови са ПДВ	_____ динара

Структуру трошкова припреме понуде прилажем и тражим накнаду наведених трошкова уколико наручилац предметни поступак јавне набавке обустави из разлога који су на страни наручиоца, сходно члану 88. став 3. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, бр.124/12 и 14/15)

М.П. _____
потпис овлашћеног лица

Напомена:

- образац трошкова припреме понуде попуњавају само они понуђачи који су имали наведене трошкове и који траже да му их наручилац надокнади
- остале трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова (члан 88. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, бр.124/12)
- уколико понуђач не попуни и не поднесе образац трошкова припреме понуде, наручилац није дужан да му надокнади трошкове

XI - ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ (подаци из извода АПР)			
Скраћено пословно име			
Правна форма:			
Седиште:	Општина:	Место:	Улица и број:
Матични број:			
ПИБ:			

На основу члана 26. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12 и 14/15) и члана 20. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки начину доказивања испуњености услова («Службени гласник РС», бр. 29/2013 и 104/13) понуђач

даје

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

и под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је понуду за јавну набавку радова - радови на портирници на економском улазу (ЈНОП 35/2015), Наручиоца - Управе заједничке послове покрајинских органа, Нови Сад, по Позиву за подношење понуда објављеном дана 24.08.2015.год на Порталу јавних набавки и на интернет страници Наручиоца, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

У супротном, упознат сам, да ће сходно члану 168. став 1. тачка 2) Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12 и 14/15), уговор о јавној набавци бити ништаван.

ПОНУЂАЧ

М.П. _____
потпис овлашћеног лица

XII - ДРУГИ ОБРАСЦИ КОЈИ СУ НЕОПХОДНИ ЗА ПРИПРЕМУ ПОНУДЕ

- XII/1 - ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ НА ОПСНОВУ ЧЛАНА 79. СТАВ 9. ЗЈН
- XII/2 - ОБРАЗАЦ МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА ЗА ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ
- XII/3 - ОБРАЗАЦ ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИЗВРШЕНОМ УВИДУ НА ЛИЦУ МЕСТА
- XII/4 - ОБРАЗАЦ СПИСАК НАЈВАЖНИЈИХ ИЗВЕДЕНИХ РАДОВА БР.1
- XII/5 - ОБРАЗАЦ ПОТВРДЕ 1
- XII/6 - ОБРАЗАЦ СПИСАК НАЈВАЖНИЈИХ ИЗВЕДЕНИХ РАДОВА БР.2
- XII/7 - ОБРАЗАЦ ПОТВРДЕ 2
- XII/8 - ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О КАДРОВСКОМ КАПАЦИТЕТУ

XII/1 - ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ НА ОСНОВУ ЧЛАНА 79. СТАВ 9. ЗЈН**ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

Пословно име:			
Правна форма:			
Седиште:	Општина:	Место:	Улица и број:
Матични број:			
ПИБ:			
Телефон:			
E-mail:			

На основу члана 79. став 9. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12 и 14/15), под кривичном и материјалном одговорношћу понуђач

да је

ИЗЈАВУ

да се у држави - _____, у којој имам седиште не издају докази из члана 77. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12 и 14/15), те исту оверену пред судским - управним органом – јавним бележником – другим надлежним органом државе _____ - _____, прилажем уз понуду за јавну набавку услуга – услуге продужења лиценци, обликовану у више посебних, истоврсних целина (партија) од 1 до 6, и то за **Партију 1 - Продужење лиценце софтвера за Help-desk – MenageEngine Servicedesk Plus** (ЈНОП 31/2015).

Упознат сам са могућношћу Наручиоца да провери да ли су испуњени услови за давање ове изјаве односно да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа државе где имам седиште.

ПОНУЂАЧ

М.П. _____
потпис овлашћеног лица

XII/2 - ОБРАЗАЦ МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА/ПИСМА ЗА ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ

НАПОМЕНА: као средство обезбеђења понуде понуђач је дужан да уз понуду достави:

- бланко, соло меницу
- копију захтева за регистрацију менице, оверен од стране пословне банке
- копију депо картона
- менично овлашћење за озбиљност понуде дато на Обрасцу меничног овлашћења за озбиљност понуде из ове конкурсне документације

На основу Закона о меници („Сл. лист ФНРЈ“ бр.104/46, „Сл. лист СФРЈ“ бр.16/65, 54/70 и 57/89, „Сл. лист СРЈ“ бр. 46/96 и „Сл. лист СЦГ“ бр. 1/2003-Уставна повеља) менични дужник предаје

**МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ/ПИСМО ЗА ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ
ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО, СОЛО МЕНИЦЕ серијски бр. _____**

МЕНИЧНИ ДУЖНИК – ПРАВНО ЛИЦЕ:	
Седиште и адреса:	
Матични број:	
Порески број:	
МЕНИЧНИ ПОВЕРИЛАЦ	Република Србија, Аутономна Покрајина Војводина, Управа за заједничке послове покрајинских органа
Седиште и адреса:	Нови Сад Булевар Михајла Пупина бр. 16
Матични број:	08034613
Порески број:	100716377
Текући рачун:	840-1572845-61 Буџет АПВ - евиденциони рачун прихода

Менични дужник предаје Меничном повериоцу бланко, соло меницу серијског броја: _____ која је безусловна, платива на први позив и без додатних услова за исплату.

Меница и менично овлашћење се издају као гаранција за озбиљност понуде коју је менични дужник поднео у поступку јавне набавке радова - радови на портирници на економском улазу (ЈНОП 35/2015).

Меница и менично овлашћење се издају са роком важности који је идентичан року важења понуде.

Менични дужник је сагласан да Менични поверилац може попунити меницу на коју се односи менично овлашћење на износ од _____ (словима: _____) што представља 10% без ПДВ од износа понуде коју је Менични дужник поднео.

Менични дужник овим изричито овлашћује банке код којих има отворен рачун да безусловно и неопозиво, без трошкова и вансудски изврше наплату на терет рачуна Меничног дужника код тих банака, односно овлашћује ове банке да поднете налоге за наплату заведу у евиденцију редоследа чекања због евентуалног недостатка средстава на рачуну или због обавеза поштовања редоследа наплате са рачуна утврђеног Законом о платном промету и прописима донетим на основу овог Закона.

Меница и менично овлашћење су важећи и у случају да у току трајања важења понуде дође до промене лица овлашћених за заступање, лица овлашћених за располагање средствима са рачуна Меничног дужника и других промена које су од значаја за платни промет. За све спорове који евентуално настану надлежан је суд у Новом Саду.

Датум издавања
овлашћења:

М.П. _____
Потпис овлашћеног лица
меничног дужника

XII/3 - ОБРАЗАЦ ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИЗВРШЕНОМ УВИДУ НА ЛИЦУ МЕСТА

Пословно име:			
Скраћено пословно име:			
Правна форма:			
Седиште:	Општина:	Место:	Улица и број:
Матични број:			
ПИБ:			

ИЗЈАВА

-да смо дана _____ 2015.године у _____ часова посетили локацију и извршили увид на лицу места у објекту - портирница на економском улазу у згради Покрајинске владе у Новом Саду, Булевар Михајла Пупина бр.6, као и увид у постојећу пројектно-техничку документацију, а ради припремања понуде за јавну набавку радова - радови на портирници на економском улазу, у отвореном поступку (Редни број ЈНОП 35/2015), по Позиву објављеном на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца дана 24.08.2015. године.

У складу са наведеним прихватамо извођење предметних радова за укупно понуђену цену коју ћемо дати у нашој Понуди, а која обухвата и вредност свих неподвижених радова и вишкова радова и ислјучује утицај мањкова радова, који су нам морали бити познати у тренутку давања понуде.

Упознати смо са чињеницом да понуђена цена не обухвата вредност накнадних радова, који се не могу изводити, као и са свим условима извођења радова и да они, сада видљиви, не могу бити основ за било какве накнадне промене у понуђеним роковима реализације предметне јавне набавке и промене јединичних цена и укупне цене.

ПОНУЂАЧ ЧИЈИ ЈЕ ПРЕДСТАВНИК ИЗВРШИО ПОСЕТУ И УВИД У ПРЕДМЕТНУ ЛОКАЦИЈУ: _____

ПОНУЂАЧ

М.П. _____
(потпис овлашћеног лица)

ПОТРВЂУЈЕМ:

Представник Наручиоца _____
(уписати штампаним словима име и презиме)

(потпис)

*у случају да посету и увид на лицу места врши овлашћено лице понуђача потребно је да приложи пуномоћ дату од стране одговорног лица.

**XII/4 - ОБРАЗАЦ СПИСАК НАЈВАЖНИЈИХ ИЗВЕДЕНИХ РАДОВА БР.1
ЈНОП 35/2015**

**СПИСАК НАЈВАЖНИЈИХ ИЗВЕДЕНИХ ГРАЂЕВИНСКО-ЗАНАТСКИХ РАДОВА НА
ЈАВНИМ ОБЈЕКТИМА У ПРЕТХОДНИХ 5 ГОДИНА**

2010.година

Ред. бр.	ЛИСТА КУПАЦА/НАРУЧИЛАЦА	ИЗНОС (без ПДВ)	ДАТУМ УГОВОРА
1			
2			
3			
4			
5			

Прилог: КОПИЈА УГОВОРА И КОПИЈА ОКОНЧАНИХ СИТУАЦИЈА ИЛИ РАЧУНА ИЛИ РАДНОГ НАЛОГА

2011.година

Ред. бр.	ЛИСТА КУПАЦА/НАРУЧИЛАЦА	ИЗНОС (без ПДВ)	ДАТУМ УГОВОРА
1			
2			
3			
4			
5			

Прилог: КОПИЈА УГОВОРА И КОПИЈА ОКОНЧАНИХ СИТУАЦИЈА ИЛИ РАЧУНА ИЛИ РАДНОГ НАЛОГА

2012.година

Ред. бр.	ЛИСТА КУПАЦА/НАРУЧИЛАЦА	ИЗНОС (без ПДВ)	ДАТУМ УГОВОРА
1			
2			
3			
4			
5			

Прилог: КОПИЈА УГОВОРА И КОПИЈА ОКОНЧАНИХ СИТУАЦИЈА ИЛИ РАЧУНА ИЛИ РАДНОГ НАЛОГА

2013.година

Ред. бр.	ЛИСТА КУПАЦА/НАРУЧИЛАЦА	ИЗНОС (без ПДВ)	ДАТУМ УГОВОРА
1			
2			
3			
4			

5			
----------	--	--	--

Прилог: КОПИЈА УГОВОРА И КОПИЈА ОКОНЧАНИХ СИТУАЦИЈА ИЛИ РАЧУНА ИЛИ РАДНОГ НАЛОГА

2014.година

Ред. бр.	ЛИСТА КУПАЦА/НАРУЧИЛАЦА	ИЗНОС (без ПДВ)	ДАТУМ УГОВОРА
1			
2			
3			
4			
5			

Прилог: КОПИЈА УГОВОРА И КОПИЈА ОКОНЧАНИХ СИТУАЦИЈА ИЛИ РАЧУНА ИЛИ РАДНОГ НАЛОГА

ПОНУЂАЧ

м.п. _____
(потпис овлашћеног лица)

XII/5 - ОБРАЗАЦ ПОТВРДЕ БР.1
СТРУЧНЕ РЕФЕРЕНЦЕ О ИЗВЕДЕНИМ ГРАЂЕВИНСКО-ЗАНАТСКИМ РАДОВИМА НА
ЈАВНИМ ОБЈЕКТИМА
ЈНОП 35/2015

Назив купца/наручиоца	
Седиште и адреса	
Телефон	
Матични број	
ПИБ	
Место и датум издавања потврде	

На основу члана 77. став 2. тачка 2. алинеја (2). а у вези члана 76. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр.124/12 и 14/15) купца/Наручилац издаје
ПОТВРДУ
да је извођач/добављач

_____ (назив и седиште извођача/добављача)
за период од пет година – од 2010. год до 2014.година, купцу/наручиоцу извео грађевинско-занатске радове на јавним објектима у вредности од:

Година:	Износ: (у дин без ПДВ)
2010	
2011	
2012	
2013	
2014	
Укупно за 5 година:	

Потврда се издаје на захтев извођача/добављача _____ ради учешћа у поступку доделе уговора о јавној набавци радова - радови на портирници на економском улазу, у отвореном поступку, за потребе Наручиоца Управе за заједничке послове покрајинских органа Нови сад, Булевар Михајла Пупина бр.16.(Ред.бр.ЈНОП 35/2015) и у друге сврхе се не може користити.

Да су подаци тачни својим потписом потврђује:

м.п.

Законски заступник

Напомена:

Образац потврде умножити и доставити за све купце/наручиоце наведене у обрасцу **XII/4 - ОБРАЗАЦ СПИСАК НАЈВАЖНИЈИХ ИЗВЕДЕНИХ РАДОВА БР.1**

**XII/6 - ОБРАЗАЦ СПИСАК НАЈВАЖНИЈИХ ИЗВЕДЕНИХ РАДОВА БР.2
ЈНОП 35/2015**

**СПИСАК НАЈВАЖНИЈИХ ИЗВЕДЕНИХ ГРАЂЕВИНСКО-ЗАНАТСКИХ РАДОВА НА
ОБЈЕКТИМА КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ У РЕЖИМУ ЗАВОДА ЗА ЗАШТИТУ СПОМЕНИКА
КУЛТУРЕ У ПРЕТХОДНИХ 5 ГОДИНА**

2010.година

Ред. бр.	ЛИСТА КУПАЦА/НАРУЧИЛАЦА	ДАТУМ УГОВОРА
1		
2		
3		
4		
5		

Прилог: КОПИЈА УГОВОРА И КОПИЈА ОКОНЧАНИХ СИТУАЦИЈА ИЛИ РАЧУНА ИЛИ РАДНОГ НАЛОГА; ПОТВРДА НАДЛЕЖНОГ ЗАВОДА ЗА ЗАШТИТУ СПОМЕНИКА КУЛТУРЕ

2011.година

Ред. бр.	ЛИСТА КУПАЦА/НАРУЧИЛАЦА	ДАТУМ УГОВОРА
1		
2		
3		
4		
5		

Прилог: КОПИЈА УГОВОРА И КОПИЈА ОКОНЧАНИХ СИТУАЦИЈА ИЛИ РАЧУНА ИЛИ РАДНОГ НАЛОГА; ПОТВРДА НАДЛЕЖНОГ ЗАВОДА ЗА ЗАШТИТУ СПОМЕНИКА КУЛТУРЕ

2012.година

Ред. бр.	ЛИСТА КУПАЦА/НАРУЧИЛАЦА	ДАТУМ УГОВОРА
1		
2		
3		
4		
5		

Прилог: КОПИЈА УГОВОРА И КОПИЈА ОКОНЧАНИХ СИТУАЦИЈА ИЛИ РАЧУНА ИЛИ РАДНОГ НАЛОГА; ПОТВРДА НАДЛЕЖНОГ ЗАВОДА ЗА ЗАШТИТУ СПОМЕНИКА КУЛТУРЕ

2013.година

Ред. бр.	ЛИСТА КУПАЦА/НАРУЧИЛАЦА	ДАТУМ УГОВОРА
1		
2		
3		
4		

5		
----------	--	--

Прилог: КОПИЈА УГОВОРА И КОПИЈА ОКОНЧАНИХ СИТУАЦИЈА ИЛИ РАЧУНА ИЛИ РАДНОГ НАЛОГА; ПОТВРДА НАДЛЕЖНОГ ЗАВОДА ЗА ЗАШТИТУ СПОМЕНИКА КУЛТУРЕ

2014.година

Ред. бр.	ЛИСТА КУПАЦА/НАРУЧИЛАЦА	ДАТУМ УГОВОРА
1		
2		
3		
4		
5		

Прилог: КОПИЈА УГОВОРА И КОПИЈА ОКОНЧАНИХ СИТУАЦИЈА ИЛИ РАЧУНА ИЛИ РАДНОГ НАЛОГА; ПОТВРДА НАДЛЕЖНОГ ЗАВОДА ЗА ЗАШТИТУ СПОМЕНИКА КУЛТУРЕ

ПОНУЂАЧ

м.п. _____
(потпис овлашћеног лица)

XII/7 - ОБРАЗАЦ ПОТВРДЕ БР.2
СТРУЧНЕ РЕФЕРЕНЦЕ О ИЗВЕДЕНИМ ГРАЂЕВИНСКО-ЗАНАТСКИМ РАДОВИМА НА
ОБЈЕКТИМА КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ У РЕЖИМУ ЗАВОДА ЗА ЗАШТИТУ СПОМЕНИКА
КУЛТУРЕ У ПРЕТХОДНИХ 5 ГОДИНА
ЈНОП 35/2015

Назив купца/наручиоца	
Седиште и адреса	
Телефон	
Матични број	
ПИБ	
Место и датум издавања потврде	

На основу члана 77. став 2. тачка 2. алинеја (2). а у вези члана 76. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр.124/12 и 14/15) купац/Наручилац издаје

ПОТВРДУ

да је извођач/добављач

_____ (назив и седиште извођача/добављача)

за период од пет година – од 2010. год до 2014.година, купцу/наручиоцу извео грађевинско-занатске радове на објектима који се налазе под режимом Завода за заштиту споменика културе у вредности од:

Година:	Укупан број изведених радова:
2010	
2011	
2012	
2013	
2014	
Укупно за 5 година:	

Потврда се издаје на захтев извођача/добављача _____

_____ ради учешћа у поступку доделе уговора о јавној набавци радова - радови на портирници на економском улазу, у отвореном поступку, за потребе Наручиоца Управе за заједничке послове покрајинских органа Нови сад, Булевар Михајла Пупина бр.16.(Ред.бр.ЈНОП 35/2015) и у друге сврхе се не може користити.

Да су подаци тачни својим потписом потврђује:

м.п.

Законски заступник

Напомена:

Образац потврде умножити и доставити за све купце/наручиоце наведене у обрасцу **XI/6 - ОБРАЗАЦ СПИСАК НАЈВАЖНИЈИХ ИЗВЕДЕНИХ РАДОВА БР.2**

XII/8 - ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О КАДРОВСКОМ КАПАЦИТЕТУ**ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

Пословно име:			
Скраћено пословно име:			
Правна форма:			
Седиште:	Општина:	Место:	Улица и број:
Матични број:			
ПИБ:			

**ИЗЈАВА
О КЉУЧНОМ ТЕХНИЧКОМ ОСОБЉУ И ДРУГИМ ЕКСПЕРТИМА КОЈИ РАДЕ ЗА
ПОНУЂАЧА - КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ
у поступку јавне набавке радова - радови на портирници економском улазу
ЈНОП 35/2015**

Име и презиме лица која ће бити одговорна за извршење уговора	
1	
2	
3	

*прилог:

- копија обрасца пријаве на пензијско-инвалидско осигурање или копија уговора о раду односно радном ангажовању

Име и презиме лица одговорна за контролу квалитета	
1	
2	
3	

*прилог:

- копија обрасца пријаве на пензијско-инвалидско осигурање или копија уговора о раду односно радном ангажовању

Дипломирани инжењери			
	Име и презиме	Лиценца ИКС број	Потврда – рок важности лиценце
1			
2			

3			
4			
5			
6			

*прилог:

- важећа Лиценца ИКС са Потврдом
- копија обрасца пријаве на пензијско-инвалидско осигурање или копија уговора о раду односно радном ангажовању

Лице које поседује Уверење о положеном стручном испиту о практичној оспособљености за обављање послова безбедности и здравља на раду			
	Име и презиме	Уверење број/датум	Издато од
1			
2			
3			
4			

*прилог:

- Уверење о положеном стручном испиту о практичној оспособљености за обављање послова безбедности и здравља на раду
- копија обрасца пријаве на пензијско-инвалидско осигурање или копија уговора о раду односно радном ангажовању

Лице које поседује Уверење о положеном стручном испиту из области заштите од пожара , које је у радном односу или радно ангажован			
	Име и презиме	Уверење број/датум	Издато од
1			
2			
3			

*прилог:

- Уверење о положеном стручном испиту
- копија обрасца пријаве на пензијско-инвалидско осигурање или копија уговора о раду односно радном ангажовању

Списак радника		
	Име и презиме	Струка
1		
2		
3		
4		
5		

6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		

*прилог:

- копија обрасца пријаве на пензијско-инвалидско осигурање или копија уговора о раду односно радном ангажовању
- образац бр.6

Напомена:

ПОНУЂАЧ

М.П. _____
(потпис овлашћеног лица)